



# ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

อำเภอเสด็จ จังหวัดบุรีรัมย์

## สารบัญ

หน้า

### ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

คำแถลงงบประมาณ

๑ - ๖

### ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

-บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างข้อบัญญัติ

๗

-รายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย

๘ - ๑๖

-ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๗ - ๑๘

-รายงานประมาณการรายรับ

๑๙ - ๒๑

-รายละเอียดประมาณการรายรับ

๒๒ - ๒๔

-รายงานประมาณการรายจ่าย

๒๕ - ๙๑

### ส่วนที่ ๓ รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไปจำแนกตามแผนงาน

#### ๑.แผนงานงบกลาง

๑.๑ งบกลาง

๙๒ - ๙๖

#### ๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป

๒.๑ งานบริหารงานทั่วไป

๙๗ - ๑๒๔

๒.๒ งานวางแผนสถิติและวิชาการ

๑๒๕ - ๑๒๙

๒.๓ งานบริหารงานคลัง

๑๓๐ - ๑๔๘

๒.๔ งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

๑๔๙

#### ๓.แผนงานรักษาความสงบภายใน

๓.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๕๐ - ๑๖๓

#### ๔.แผนงานการศึกษา

๔.๑ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๑๖๔ - ๑๗๗

๔.๒ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๑๗๘ - ๑๘๐

#### ๕.แผนงานสาธารณสุข

๕.๑ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

๑๘๑ - ๒๐๑



## สารบัญ

หน้า

### ๖. แผนงานสังคมสงเคราะห์

๖.๑ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ๒๐๒ - ๒๑๕

### ๗. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๗.๑ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ๒๑๖ - ๒๑๙

### ๘. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๘.๑ งานกีฬาและนันทนาการ ๒๒๐ - ๒๒๑

๘.๒ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ๒๒๒ - ๒๒๔

### ๙. แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา

๙.๑ งานก่อสร้าง ๒๒๕ - ๒๔๖

### ๑๐. แผนงานการเกษตร

๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร ๒๔๗ - ๒๕๘

๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ๒๕๙ - ๒๖๐

### ภาคผนวก

๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓ เล่ม
๒. สำเนาประกาศกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี จำนวน ๑ เล่ม
๓. สำเนาประกาศเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาหนังสือนัดประชุมสภาฯ และส่งร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนารายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๖. สำเนารายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๗. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๘. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๙. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๑๐. แบบโครงการ/แผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด



องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง  
เขต/อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ทุ่งวัง  
เขต/อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์ 31150

พื้นที่	78.73 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	8,294 คน
ชาย	4,150 คน
หญิง	4,144 คน



ข้อมูล ณ วันที่ 11 สิงหาคม 2564



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์



## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะ

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 33,059,772.68 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 26,305,282.04 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 12,839,066.86 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ รวม 107,851.68

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 47,119,622.48 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	32,340.95 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	39,247.40 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	219,615.61 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	1,005,848.50 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	19,660,104.62 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	26,162,465.40 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,177,087.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 35,591,256.70 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,854,185.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	13,728,477.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,260,784.29 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,344,810.41 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,403,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท



- 2.4 รายการที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 30,200.00 บาท
- 2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 4,981,163.00 บาท
- 2.6 รายการที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 998,000.00 บาท
- 2.7 รายการที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

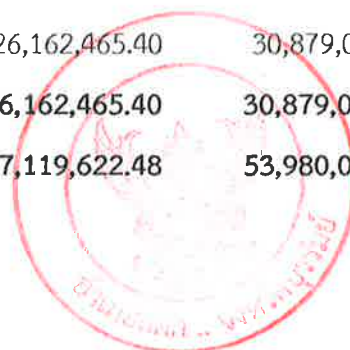


### ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง  
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

#### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	32,340.95	222,000.00	152,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ	39,247.40	76,150.00	57,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	219,615.61	235,882.00	230,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,005,848.50	1,069,892.00	934,500.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	10,000.00	10,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>1,297,052.46</b>	<b>1,613,924.00</b>	<b>1,383,500.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	19,660,104.62	21,487,012.00	21,487,012.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้</b>	<b>19,660,104.62</b>	<b>21,487,012.00</b>	<b>21,487,012.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	26,162,465.40	30,879,064.00	31,109,488.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร</b>	<b>26,162,465.40</b>	<b>30,879,064.00</b>	<b>31,109,488.00</b>
<b>รวม</b>	<b>47,119,622.48</b>	<b>53,980,000.00</b>	<b>53,980,000.00</b>



**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง**  
**อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์**

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	10,854,185.00	15,873,350.00	13,174,111.00
งบบุคลากร	13,728,477.00	18,584,124.00	19,774,440.00
งบดำเนินงาน	7,260,784.29	12,463,636.00	12,721,562.00
งบลงทุน	1,344,810.41	4,178,890.00	5,668,287.00
งบเงินอุดหนุน	2,403,000.00	2,880,000.00	2,641,600.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>35,591,256.70</b>	<b>53,980,000.00</b>	<b>53,980,000.00</b>



**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง  
 อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,689,760
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,415,302
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	10,410,920
แผนงานสาธารณสุข	3,008,920
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,511,320
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	210,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	200,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,793,667
แผนงานการเกษตร	1,566,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	13,174,111
	<b>53,980,000</b>



**รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย**  
องค์การบริหารส่วนตำบลพังงา  
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

**แผนงานงบกลาง**

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		13,174,111	13,174,111
งบกลาง		13,174,111	13,174,111
	<b>รวม</b>	<b>13,174,111</b>	<b>13,174,111</b>



## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป		งานวางแผนสถิติและวิชาการ		งานบริหารงานคลัง		งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		รวม
		งบบุคลากร	งบวัสดุ	724,800	0	2,566,080	180,000	10,127,760		
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,262,320		0		0		0		3,262,320
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,394,560		724,800		2,566,080		180,000		6,865,440
	งบดำเนินงาน	3,443,400		228,000		787,000		0		4,458,400
	ค่าตอบแทน	1,088,000		70,000		305,000		0		1,463,000
	ค่าใช้สอย	1,628,000		158,000		321,000		0		2,107,000
	ค่าวัสดุ	350,000		0		100,000		0		450,000
	ค่าสาธารณูปโภค	377,400		0		61,000		0		438,400
	งบลงทุน	0		0		58,600		0		58,600
	ค่าครุภัณฑ์	0		0		58,600		0		58,600
	งบเงินอุดหนุน	45,000		0		0		0		45,000
	เงินอุดหนุน	45,000		0		0		0		45,000
	<b>รวม</b>	<b>10,145,280</b>		<b>952,800</b>		<b>3,411,680</b>		<b>180,000</b>		<b>14,689,760</b>



## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		209,280	209,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		209,280	209,280
งบดำเนินงาน		974,762	974,762
ค่าตอบแทน		53,200	53,200
ค่าใช้จ่าย		957,822	957,822
ค่าวัสดุ		185,000	185,000
งบเงินอุดหนุน		10,000	10,000
เงินอุดหนุน		10,000	10,000
	รวม	1,415,302	1,415,302



## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ		รวม
		การศึกษา	งานระดับก่อนนัวยเรียนและ ประถมศึกษา	
งบบุคลากร		5,185,920	0	5,185,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		5,185,920	0	5,185,920
งบดำเนินงาน		441,000	2,562,400	3,003,400
ค่าตอบแทน		256,000	0	256,000
ค่าใช้จ่าย		125,000	1,276,060	1,401,060
ค่าวัสดุ		60,000	1,286,340	1,346,340
งบลงทุน		25,000	0	25,000
ค่าครุภัณฑ์		25,000	0	25,000
งบเงินอุดหนุน		0	2,196,600	2,196,600
เงินอุดหนุน		0	2,196,600	2,196,600
	รวม	5,651,920	4,759,000	10,410,920



## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		910,920	910,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		910,920	910,920
งบดำเนินงาน		1,598,000	1,598,000
ค่าตอบแทน		207,000	207,000
ค่าใช้จ่าย		1,101,000	1,101,000
ค่าวัสดุ		490,000	490,000
งบเงินอุดหนุน		300,000	300,000
เงินอุดหนุน		300,000	300,000
	รวม	3,008,920	3,008,920



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,051,320	1,051,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,051,320	1,051,320
งบดำเนินงาน		399,000	399,000
ค่าตอบแทน		111,000	111,000
ค่าใช้จ่าย		258,000	258,000
ค่าวัสดุ		30,000	30,000
งบลงทุน		21,000	21,000
ค่าครุภัณฑ์		21,000	21,000
เงินอุดหนุน		40,000	40,000
เงินอุดหนุน		40,000	40,000
<b>รวม</b>		<b>1,511,320</b>	<b>1,511,320</b>



## แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		210,000	210,000
ค่าใช้จ่าย		210,000	210,000
	รวม	210,000	210,000

## แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	100,000	150,000
ค่าใช้จ่าย		50,000	100,000	150,000
งบเงินอุดหนุน		30,000	20,000	50,000
เงินอุดหนุน		30,000	20,000	50,000
	รวม	80,000	120,000	200,000



## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>1,635,240</b>	<b>1,635,240</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,635,240	1,635,240
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>1,474,000</b>	<b>1,474,000</b>
ค่าตอบแทน		162,000	162,000
ค่าใช้จ่าย		682,000	682,000
ค่าวัสดุ		630,000	630,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>4,684,427</b>	<b>4,684,427</b>
ค่าครุภัณฑ์		50,000	50,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		4,634,427	4,634,527
<b>รวม</b>		<b>7,739,677</b>	<b>7,739,677</b>





**ข้อบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง**  
**อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง และโดยอนุมัติของนายอำเภอสตึก

- ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป  
 ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 53,980,000 บาท  
 ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน  
 ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 53,980,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,689,760
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,415,302
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	10,410,920
แผนงานสาธารณสุข	3,008,920
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,511,320
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	210,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	200,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,793,667
แผนงานการเกษตร	1,566,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบบกลาง	13,174,111
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>53,980,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ

ยอดรวม

รวมรายจ่าย

0



ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน  
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ .....



(นายสมพร บุรณะชจร)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

อนุมัติ

(ลงนาม).....  
(นายกันวลินทร์ เมืองแก้ว)  
ตำแหน่ง นายอำเภอสตึก





ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์



**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง  
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	79,528.40	0.00	80,000.00	0.00	-100.00 %
ภาษีบำรุงท้องที่	38,016.00	0.00	40,000.00	0.00	-100.00 %
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	9,720.95	100,000.00	100,000.00	0.00 %
ภาษีป้าย	16,260.00	22,320.00	0.00	50,000.00	100.00 %
อากรรถม้าสัตว์	1,250.00	300.00	2,000.00	2,000.00	0.00 %
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>135,054.40</b>	<b>32,340.95</b>	<b>222,000.00</b>	<b>152,000.00</b>	
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขุดสระ	2,066.10	1,862.40	3,000.00	3,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเก็บขนออกจากระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	3,000.00	0.00	-100.00 %
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย	7,700.00	0.00	10,000.00	0.00	-100.00 %
ค่าธรรมเนียมประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	101,826.00	2,970.00	10,000.00	25,000.00	150.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	0.00	0.00	1,000.00	0.00	-100.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	550.00	150.00	550.00	1,000.00	81.82 %
ค่าบริการผลิตสัญญา	14,560.00	5,265.00	15,000.00	2,000.00	-86.67 %
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนกับการเก็บสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	2,000.00	5,000.00	3,000.00	5,000.00	66.67 %



ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ	11,800.00	16,700.00	15,000.00	-33.33 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม	0.00	0.00	8,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	1,600.00	4,800.00	1,600.00	212.50 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	6,000.00	2,500.00	6,000.00	0.00 %	6,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียมนิยาม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>148,102.10</b>	<b>39,247.40</b>	<b>76,150.00</b>		<b>57,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ย	235,882.18	219,615.61	235,882.00	-2.49 %	230,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>235,882.18</b>	<b>219,615.61</b>	<b>235,882.00</b>		<b>230,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	95,000.00	26,000.00	95,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	30,000.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	272.00	120.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าบริการขนส่งสำเนาและถ่ายเอกสาร	173.00	626.00	1,000.00	300.00 %	4,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	973,392.50	979,102.50	973,392.00	-7.54 %	900,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>1,068,837.50</b>	<b>1,005,848.50</b>	<b>1,069,892.00</b>		<b>934,500.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>		<b>10,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	331,949.58	339,740.51	331,949.00	0.00 %	331,949.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กักตุนแผนฯ	9,995,562.56	9,286,345.50	9,995,562.00	0.00 %	9,995,562.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,113,948.07	3,100,175.98	3,113,948.00	0.00 %	3,113,948.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	67,163.10	55,662.59	83,000.00	0.00 %	83,000.00



ภาษีสรรพสามิต	7,220,015.13	6,272,335.34	7,220,015.00	0.00 %	7,220,015.00
ค่าภาคหลวงแร่	71,725.34	68,141.22	71,725.00	0.00 %	71,725.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	63,650.97	55,727.48	63,650.00	0.00 %	63,650.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย รวมหมวดภาษีจัดสรร	607,163.00	481,976.00	607,163.00	0.00 %	607,163.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	21,471,177.75	19,660,104.62	21,487,012.00		21,487,012.00
เงินอุดหนุนทั่วไป	25,824,598.27	26,162,465.40	30,879,064.00	0.75 %	31,109,488.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	25,824,598.27	26,162,465.40	30,879,064.00		31,109,488.00



รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

53,980,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	152,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บ		
ภาษีป้าย	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะสามารถ		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บไว้		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>57,000 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บ		
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	จำนวน	25,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะสามารถ		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะสามารถ		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะสามารถ		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะสามารถ		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บ		
ได้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา		



<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	230,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดว่าจะเก็บได้น้อย		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>934,500 บาท</b>
ค่าเขียนแบบแปลน	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้เนื่องจากคาดว่าจะรักษาการจัดสรรเก็บภาษี ค่าเขียน		
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	500 บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	4,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	900,000 บาท
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บไว้ได้		

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>21,487,012 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	331,949 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,995,562 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บไว้ได้		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,113,948 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	83,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	7,220,015 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	71,725 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บไว้ได้		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	63,650 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย	จำนวน	607,163 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้		



รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	31,109,488 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	31,109,488 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้		



**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง  
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ ยอดต่าง (%)
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	126,180	117,166	183,540	-7 %
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,530	5,200	8,000	0 %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,614,200	8,002,100	11,740,800	-16.58 %
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,777,600	1,792,000	2,880,000	-30.08 %
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	60,000	60,000	180,000	-66.67 %
เงินสำรองจ่าย	441,773	513,169	1,150,000	-56.52 %
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				

เงินสมทบกองทุนประกันสังคมผู้เข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล  
ทุ่งวัง



457,411

150,000

0 %

150,000

150,000

150,000

0 %

150,000

0 %

150,000

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	195,000	214,550	462,020	-100 %	0
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยเหลือค่าที่พักข้าราชการ/พนักงาน	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือค่าที่พักพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	10,000
รวมงบกลาง	10,370,283	10,854,185	16,754,360		13,174,111
รวมงบกลาง	10,370,283	10,854,185	16,754,360		13,174,111
รวมงบกลาง	10,370,283	10,854,185	16,754,360		13,174,111
รวมแผนงานงบกลาง	10,370,283	10,854,185	16,754,360		13,174,111
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	469,200	514,080	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	38,600	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	38,600	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา	57,600	86,400	86,400	0 %	86,400
นายก/ผอ.ศูนย์ฯ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล					



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,553,548	2,577,600	0 %	2,577,600
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>3,157,548</b>	<b>3,262,320</b>		<b>3,262,320</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,088,293	2,633,520	0.19 %	2,638,560
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน	39,111	95,220	13.42 %	108,000
เงินประจำตำแหน่ง	188,894	168,000	0 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	189,000	432,000	0 %	432,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	21,000	48,000	0 %	48,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,526,298</b>	<b>3,376,740</b>		<b>3,394,560</b>
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>5,683,846</b>	<b>6,639,060</b>		<b>6,656,880</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	0	0	300 %	800,000
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		200,000		
ค่าเช่าบ้าน	160,900	197,000	-20.83 %	228,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/	0	0	100 %	60,000
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	18,915	28,407	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>179,815</b>	<b>225,407</b>		<b>1,088,000</b>



## ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	266,340	201,709	700,990	-85.73 %	100,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (ค่าจ้างติดตัมและประเมินผล)	0	0	0	100 %	648,000
ค่าเบี้ยประกัน	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ	33,900	65,300	50,000	-40 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,874	119,762	200,000	-75 %	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	50,000
โครงการ อปต. เคลื่อนที่หบปะประชาชน	0	0	0	100 %	30,000
โครงการ จัดเวทีประชุมประชาชนเพื่อให้					
ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแก่ประชาชน	0	8,060	50,000	-100 %	0
โครงการ ฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม					
สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	50,000	0	0	0 %	0
ประจำปี 2562					
โครงการ ยกย่องเชิดชูเกียรติ คณบดีของสังคม	0	30,000	0	100 %	20,000



โครงการจัดการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	550,000
โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภา ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และศึกษาดูงาน	0	0	0	100 %	100,000
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่นและประชาชน ปี 2565	0	0	0	100 %	30,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ขนาด 100 แรงม้าพร้อมระบบควบคุมระยะไกล สำหรับบริการประชาชนเพื่อการเกษตรแปลงใหญ่เพื่อขับเคลื่อนโครงการ Smart City Smart energy/เมืองเกษตรอัจฉริยะ	0	100,000	0	0 %	0



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	44,628.03	34,214.48	30,000	-66.67 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>445,742.03</b>	<b>559,045.48</b>	<b>1,060,990</b>		<b>1,628,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	724,767	102,723	200,000	0 %	200,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	52,960	9,620	120,000	-58.33 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	15,145	43,494	100,000	-50 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>792,872</b>	<b>155,837</b>	<b>420,000</b>		<b>350,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	287,000.11	400,000	-12.5 %	350,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	4,575	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	1,569.69	10,000	-50 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100 %	6,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	6,400
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>293,144.8</b>	<b>420,000</b>		<b>377,400</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>1,418,429.03</b>	<b>1,233,434.28</b>	<b>2,468,990</b>		<b>3,443,400</b>

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

เก้าอี้ผู้บริหาร	0	0	10,000	-100 %	0
เก้าอี้สำหรับสำนักงาน แบบพนักพิงสูง	0	0	5,990	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้บุณวมสำหรับห้องประชุม จำนวน 40 ตัวๆ จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)	18,360	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ (แอร์) พร้อม ติดตั้ง ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 1 ตัว ตัวละ 47,000 บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)	46,500	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (สำหรับ ห้องรองนายยก) จำนวน 23,000 บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)	31,800	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะประชุม จำนวน 1 ชุด - ประกอบด้วย โต๊ะ ขนาด 1.20 เมตร จำนวน 12 ตัว - โต๊ะเก้าอี้ม จำนวน 2 ตัว - โต๊ะบัญชา จำนวน 1 ตัว จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)	26,900	0	0	0 %	0



ค่าจัดซื้อชุดเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ ขนาดฐานกว้าง 2.5 เมตร จำนวน 4 ชุด มูลค่า 90,000 บาท จำนวน 320,000 บาท (สามแสนสองหมื่นบาทถ้วน)	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโคมไฟสำหรับนั่งรับรอง (ห้องนายก) จำนวน 1 ชุด ชุดละ 27,000 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)	26,900	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 10 ชั้น จำนวน 1 ตัว ชุดละ 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)	3,290	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน สูง 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว ชุดละ 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)	6,990	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน บนกระจากกลางทึบ สูง 3 ฟุต จำนวน 1 ตัว ชุดละ 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)	6,990	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำนักงานสำหรับประธานสภาฯ จำนวน 1 ชุด ชุดละ 16,000 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)	15,980	0	0 %	0



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชาไม้สักทอง จำนวน 1 ชุด (สำหรับห้องประชุมเล็ก) ชุด ละ 9,900 บาท (เก้าอี้เก้าอี้รอบยาวเก้าอี้)	9,900	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชาไม้สักทองชุดใหญ่ เพื่อจัดวาง จำนวน 4 ชุด จำนวน 39,600 บาท (สามหมืนเก้าอี้พันหรือยบายเก้าอี้)	20,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้พนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน 2 ตัว	0	5,800	0	0 %	0
-จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 18,000 บีทียู	0	28,600	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 36,000 บีทียู	0	47,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 หลัง	0	7,900	0	0 %	0
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทรงงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	35,000	0	0	0 %	0

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

โครงการจัดซื้อจัดจ้างแบบ บัตร ขนาด 110

ซีซี เกียรติธรรมดา จำนวน 1 คัน

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

44,800

-100 %



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ขนาด 4,500 ANSI Lumens พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 เครื่อง	0	60,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา 1.5 กิโลกรัม	0	0	18,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	0	30,000	-100 %	0
คอมพิวเตอร์ (เน็ตบุ๊ก)	0	0	22,000	-100 %	0
คอมพิวเตอร์ (เน็ตบุ๊ก)	0	0	22,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน	60,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ชนิด LED ขาว					
ค่า Network แบบที่ 1	8,900	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก					
พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer	8,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก					
พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	7,500	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก					
พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	7,500	-100 %	0



เครื่องพิมพ์(Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3	6,300	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	0	0	6,300	-100 %	0
จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรเอมเบกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 เครื่อง	0	700	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
ค่าจัดซื้อชุดหมึกพิมพ์อะไหล่รายวันเอมเบกพร ชนมพรราชาสมเด็จพระบรมราชินีนาถกษัตริ ย์ 10 ประจำปี 2562 ขนาดฐานกว้าง 3.50 เมตร จำนวน 2 ชุด ชุดละ 100,000 บาท	198,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	50,000	-100 %	0
ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	30,845.41	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	845,810	180,845.41	254,090		0
รวมงบลงทุน	845,810	180,845.41	254,090		0

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการรวม (ศูนย์กลาง)ในการช่วยเหลือประชาชนในเขต พื้นที่อำเภอสตึก	0	25,000	0	0 %	0
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก	0	0	15,000	-100 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง	0	0	25,000	-100 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง	25,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองใหญ่	0	0	0	100 %	30,000

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการรับและส่งเสริมสุขภาพสมเด็จพระ บรมชนกนาถบิณฑิศจีศรีลินทมท้าวชีราลง กรมพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว พระบรมวงศานุ วงศ์พระองค์อื่น ทรงเสด็จประกอบพระราช กรณียกิจ และบุคคลสำคัญมาปฏิบัติภารกิจ ณ ทำอากาศยานบุรีรัมย์ ประจำปี งบประมาณ 2565	0	0	0	100 %	15,000
---	---	---	---	-------	--------



อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก (การ  
รับ-ส่งเสด็จฯ)

15,000	0	0	0 %	0
--------	---	---	-----	---

รวมเงินอุดหนุน	40,000	40,000	40,000	45,000
รวมงบเงินอุดหนุน	40,000	40,000	40,000	45,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,988,085.03	7,293,459.69	9,402,140	10,145,280
งานวางแผนสถิติและวิชาการ				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	724,800
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	724,800
รวมงบบุคลากร	0	0	0	724,800
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารการอื่นเป็นประโยชน์แก่	0	0	0	10,000
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	60,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	70,000



## ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก (ค่าจ้างติดตามและประเมินผล)	0	0	0	0	100	%	108,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ							
โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแก่ประชาชน	0	0	0	0	100	%	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>158,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>228,000</b>
<b>รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>952,800</b>
<b>งานบริหารงานคลัง</b>							
<b>งบบุคลากร</b>							
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>							
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	401,210	656,169	758,300	153.74	%		1,924,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	17,693	120,000	0	%		120,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100	%		42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000	216,000	216,000	100	%		432,000



เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	48,000	0 %	48,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>641,210</b>	<b>1,142,300</b>		<b>2,566,080</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>641,210</b>	<b>1,142,300</b>		<b>2,566,080</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>				
<b>ค่าตอบแทน</b>				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่	79,450	84,550	0 %	200,000
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	21,600	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	52,100	68,500	7.14 %	90,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	100 %	15,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	7,386	7,029	0 %	0
เงินช่วยเหลือบุตร	0	30,000	-100 %	0
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>138,936</b>	<b>181,679</b>		<b>305,000</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	225,450	270,000	-88.89 %	30,000



รายจ่ายเพื่อให้เต็มซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก (ค่าจ้างติดตามและ ประเมินผล))	0	0	0	100 %	216,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	43,418	160,468	142,000	-85.92 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการ จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	353,500	0	0	0 %	0
โครงการ เพิ่มและพัฒนาประสิทธิภาพในการ จัดเก็บรายได้	0	0	150,000	-80 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,180	480	20,000	-75 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>631,548</b>	<b>414,068</b>	<b>582,000</b>		<b>321,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	50,473.9	58,530	70,000	-28.57 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	12,671	18,201	35,000	-14.29 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,964	18,820	20,000	0 %	20,000
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>67,108.9</b>	<b>95,551</b>	<b>125,000</b>		<b>100,000</b>



ค่าไฟฟ้า	301,840.84	0	0	0 %	0
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	4,965	0	0	0 %	0
ค่าบริการโทรศัพท์	1,327.65	0	0	0 %	0
ค่าบริการไปรษณีย์	974	702	5,000	-80 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	57,780	57,780	142,000	-57.75 %	60,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>366,887.49</b>	<b>58,482</b>	<b>147,000</b>		<b>61,000</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>1,204,480.39</b>	<b>749,780</b>	<b>1,168,000</b>		<b>787,000</b>

### ค่าครุภัณฑ์

#### ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน	0	12,000	12,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่	3,480	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์	0	0	0	100 %	8,600
เครื่องพิมพ์เซ็ค	0	0	10,000	-100 %	0
ตู้เก็บเอกสารบนเลื่อนกระจก จำนวน 3 หลัง	0	10,500	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารบนบานเลื่อน 2 บาน	0	0	12,000	-100 %	0
ตู้มีรภัย	0	0	0	100 %	20,000



## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก)	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	22,000	0	0	0 %	0
แบบที่ 2* (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)					
เครื่องสำรองไฟฟ้า	5,800	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	22,500	33.33 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	31,280	22,500	78,500		58,600
รวมงบลงทุน	31,280	22,500	78,500		58,600
รวมงานบริหารงานคลัง	1,876,970.39	1,686,142	2,388,800		3,411,680

## งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

## งบบุคลากร

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	180,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		180,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0		180,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		180,000
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,865,055.42	8,979,601.69	11,790,940		14,689,760



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

แผนงานการรักษาความสงบภายใน  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	200,940	87,635	185,280	-100 %	0	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	5,325	12,780	-100 %	0	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	200,940	92,960	198,060		0	
รวมงบบุคลากร	200,940	92,960	198,060		0	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	28,800	0	43,200	-100 %	0	
รวมค่าตอบแทน	28,800	0	43,200		0	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	432,000	403,200	500,000	-100 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่	32,600	32,451.15	35,000	-100 %	0
โครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลวันสงกรานต์	39,647	0	40,000	-100 %	0
โครงการ มีกรอบรมปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	0	96,210	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,161.1	5,300	140,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>510,408.1</b>	<b>440,951.15</b>	<b>831,210</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	4,900	4,500	5,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	2,800	26,300	130,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	87,155	105,330	130,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,080	0	5,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	34,100	0	30,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>133,035</b>	<b>136,130</b>	<b>300,000</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>672,243.1</b>	<b>577,081.15</b>	<b>1,174,410</b>		<b>0</b>



## ค่าครุภัณฑ์

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	40,640	54,890	53,900	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	40,640	54,890	53,900		0
รวมงบลงทุน	40,640	54,890	53,900		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	913,823.1	724,931.15	1,426,370		0

## งบบุคลากร

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	185,280
เงินเพิ่มเติม ๑ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	24,000

## รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

## รวมงบบุคลากร

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		209,280
รวมงบบุคลากร	0	0	0		209,280

## งบดำเนินงาน

## ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
---	---	---	---	-------	--------



ค่าเช่าบ้าน	0	0	100 %	43,200
รวมค่าตอบแทน	0	0		53,200
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	100 %	40,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมา				
บริการบุคคลภายนอก (ค่าจ้างติดตามและ	0	0	100 %	756,000
ประเมินผล)				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า				
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	100 %	10,000
โครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	0	100 %	35,000
ช่วงเทศกาลปีใหม่				
โครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	0	100 %	40,000
ช่วงเทศกาลวันสงกรานต์				
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกัน				
ภัยผ่านพลเรือน	0	0	100 %	50,000
(อปพร.)				
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	100 %	16,822



รวมค่าใช้สอย	0	0	0	957,822
<b>ค่าวัสดุ</b>				
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	0	0	0	185,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	1,196,022
<b>งบเงินอุดหนุน</b>				
<b>เงินอุดหนุน</b>				
เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น				
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด				
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปี	0	0	0	10,000
งบประมาณ 2565				
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	0	0	0	10,000
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	0	0	0	10,000
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	0	0	0	1,415,302
<b>รวมแผนงานการรักษาสภาพภายใน</b>	913,823.1	724,931.15	1,426,370	1,415,302
<b>แผนงานการศึกษา</b>				
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>				



## งบบุคลากร

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,257,400	3,320,040	2.53 %	3,403,920
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	84,000	-50 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0	0	100 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,418,160	1,469,324	0.86 %	1,482,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	175,680	132,000	0 %	132,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>4,858,390</b>	<b>5,005,364</b>		<b>5,185,920</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>4,884,290</b>	<b>5,005,364</b>		<b>5,185,920</b>

## งบดำเนินงาน

## ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	0	0	100 %	10,000
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าเช่าบ้าน	55,632	86,000	11.63 %	96,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/

## พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	100 %	150,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	78,696	80,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>134,328</b>	<b>180,316</b>		<b>256,000</b>



## ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	38,355	8,200	50,000	-60 %		20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	24,722	107,982	80,000	-37.5 %		50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %		50,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบอาคารบ้านรักการอ่าน						
- เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดตกแต่งสวน ขนาดพื้นที่โดยรวม 21 ตารางเมตร (8.30 x 13.30 เมตร) เช่น ต้นไม้ดอกไม้ประดับ ปูหญ้า และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดทำสวนหย่อมหรือตกแต่งสวนหย่อม	50,000	0	0	0 %		0
จำนวน 50,000 บาท						
โครงการพัฒนาศักยภาพทางเด็กและเยาวชนตำบลวัง	49,980	0	0	0 %		0
โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพระยะสั้น	46,047	0	0	0 %		0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,300	10,990	10,000	-50 %		5,000



	รวมค่าใช้จ่าย	127,172	140,000	125,000
<b>ค่าวัสดุ</b>	218,404			
วัสดุสำนักงาน	185,734	76,335	110,000	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	69,706	0	123,000	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	36,176	19,300	20,000	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	291,616	95,635	253,000	60,000
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	644,348	403,123	559,000	441,000

## งบลงทุน

## ค่าครุภัณฑ์

## ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เพื่อจัดซื้อแอร์พร้อมติดตั้ง (ห้องบ้านรักษา  
อ่าน) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง  
จำนวน 28,000 บาท

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 20 ช่อง

ตารางวงของครุภัณฑ์งาน (ไทยเขมร

กิจกรรมที่อ่านหนังสือท้องถิ่น)

รายการจัดซื้อประกอบด้วย

- เก้าอี้สำหรับนั่งอ่านหนังสือ
- โต๊ะสำหรับนั่งอ่านหนังสือ
- ชั้นวางหนังสือ
- ชั้นวางวารสาร
- โต๊ะตั้งคอมพิวเตอร์ ปรักมเก้าอี้

29,374

0

0

0 %

0

0

0

0

100 %

20,000



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

แทนบรรยาย(โพเทียม)	0	0	20,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา	16,000	0	0	0 %	0
สำหรับประมวลผล					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล	17,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	8,900	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	5,800	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	5,000
ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	103,574	0	40,000		25,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการต่อเติมอาคารบ้านพักการอ่าน	0	0	305,200	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	305,200		0
รวมงบลงทุน	103,574	0	345,200		25,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	5,606,312	5,287,413	5,909,564		5,651,920

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

## งบดำเนินงาน

## ค่าใช้จ่าย

รายละเอียดเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562	65,500	0	0 %	0
โครงการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการในเด็กปฐมวัย	40,000	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพสถานเด็กและเยาวชนตำบลทุ่งวัง	0	50,000	0 %	50,000
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	119,300	0 %	0
โครงการศูนย์พัฒนาเด็กปกติโรค	0	50,000	-100 %	0
โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปกติโรค	0	0	100 %	50,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,123,820	916,080	-13.58 %	1,126,060
นิเทศครูศูนย์เด็กตำบลทุ่งวัง	40,000	0	0 %	0
ส่งเสริมการพัฒนา IQ สำหรับเด็กปฐมวัย	40,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	2,000	-100 %	0



รวมค่าใช้จ่าย	1,309,320	1,035,380	1,405,000	1,276,060
ค่าวัสดุ				
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	1,286,340
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,021,693.1	1,017,392.18	1,111,636	0
รวมค่าวัสดุ	1,021,693.1	1,017,392.18	1,111,636	1,286,340
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	2,310,000	2,196,600
ประเภทอุดหนุนส่วนราชการ				
ประเภทอุดหนุนส่วนราชการ	2,166,000	2,038,000	0	0
รวมเงินอุดหนุน	2,166,000	2,038,000	2,310,000	2,196,600
รวมงบเงินอุดหนุน	2,166,000	2,038,000	2,310,000	2,196,600
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	4,497,013.1	4,090,772.18	4,826,636	4,759,000
รวมแผนงานการศึกษา	10,103,325.1	9,378,185.18	10,736,200	10,410,920



## แผนงานสาธารณณสุข

## งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณณสุข

## งบบุคลากร

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

417,911 149,220 32,460 -100 % 0

เงินประจำตำแหน่ง

13,887 0 42,000 -100 % 0

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

0 0 12,000 -100 % 0

## รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

431,798 149,220 86,460 0

## รวมงบบุคลากร

431,798 149,220 86,460 0

## งบดำเนินงาน

## ค่าตอบแทน

ค่าเช่าบ้าน

38,500 21,000 58,000 -100 % 0

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,201	1,530	5,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	42,701	22,530	63,000		0
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้บริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	487,730	626,517	800,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	50,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	2,368	0	0	0 %	0
โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	176,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	319,500	98,800	0	0 %	0

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหาร  
จัดการหน่วยแพทย์ฉุกเฉิน อบต.ทุ่งวัง



โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณวชิรเกล้าฯ	0	88,512	150,000	-100 %	0
ราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี					
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	100,033	0	0	0 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี					
โครงการอบรมการป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออก	16,500	0	0	0 %	0
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	28,715	0	0	0 %	0
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี					
สถาบันวิจัยและพัฒนาสุขภาพช้าง	0	2,455.14	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,010,346	816,284.14	1,196,000		0



คำรัสต

วัสดุสำนักงาน	30,000	8,156	40,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000	0	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	50,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	33,380	37,102.98	100,000	-100 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	55,500	494,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	50,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	28,215	30,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>83,380</b>	<b>128,973.98</b>	<b>764,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,136,427</b>	<b>967,788.12</b>	<b>2,023,000</b>		<b>0</b>

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายแบบอินฟาเรดพร้อมขาตั้ง

0

0

30,000

-100 %

0

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1

17,000

0

0

0 %

0



ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิดNetwork แบบที่1(18หน้า/นาที)	10,000	0	0	0	0	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบชนิดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	7,500	-100	%	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	41,150	10,125	40,000	-100	%	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>68,150</b>	<b>10,125</b>	<b>77,500</b>			<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>68,150</b>	<b>10,125</b>	<b>77,500</b>			<b>0</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	0	330,000	-100	%	0
ประเภทอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์	300,000	300,000	0	0	%	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>300,000</b>	<b>300,000</b>	<b>330,000</b>			<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>300,000</b>	<b>300,000</b>	<b>330,000</b>			<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>1,936,375</b>	<b>1,427,133.12</b>	<b>2,516,960</b>			<b>0</b>
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>						



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

## งบบุคลากร

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	100 %	748,920
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	100 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	100 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>910,920</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>910,920</b>

## งบดำเนินงาน

## ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	0	0	100 %	154,000
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าเช่าบ้าน	0	0	100 %	48,000

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/

## พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

## รวมค่าตอบแทน

## ค่าใช้จ่าย

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/	0	0	100 %	5,000
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>207,000</b>



## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	100 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	100 %	756,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	100 %	10,000

## รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	100 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	100 %	5,000
โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	100 %	100,000
โครงการรณรงค์ป้องกัน และระงับโรคติดต่อ	0	0	100 %	100,000

## โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก

พิษสุนัขบ้า ตามพระราชบัญญัติ  
สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย  
ลักษณ์อัครราชกุมารี

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	0	0		<b>1,101,000</b>

คำวัสดุ

วัสดุสำนักงาน



วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	100 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	100 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	100 %	50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	100 %	250,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	100 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	100 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>490,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,798,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>				
<b>เงินอุดหนุน</b>				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	0	100 %	300,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>300,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>300,000</b>
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	0		3,008,920
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>1,936,375</b>	<b>1,427,133.12</b>		<b>3,008,920</b>



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

หน้า : 1/1

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

## งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

## งบบุคลากร

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	546,179	478,860	666,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	14,375	0	45,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	112,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	30,000	-100 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>680,554</b>	<b>598,860</b>	<b>853,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>680,554</b>	<b>598,860</b>	<b>853,000</b>		<b>0</b>

## งบดำเนินงาน

## ค่าตอบแทน

ค่าเช่าบ้าน

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	8,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>39,000</b>	<b>36,000</b>	<b>64,800</b>	<b>-100 %</b>	<b>0</b>

## ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้บริการ



วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	45,000	45,000	180,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	61,040	50,000	-100 %	0
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับ ความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือ ตนเองได้ในทางการจัดตั้งศพ	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>45,000</b>	<b>106,040</b>	<b>290,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	29,735	0	60,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	13,770	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>43,505</b>	<b>0</b>	<b>70,000</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน	127,505	142,040	432,800		0



งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

วันที่พิมพ์ : 11/8/2564 16:45

ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่	3,500	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	0	0	5,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบแถบแม่เหล็ก (Smart Card Reader)	1,400	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล					
แบบที่ 2* (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	17,000	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	5,800	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	27,700	0	15,500		0
รวมงบลงทุน	27,700	0	15,500		0

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนส่วนราชการ



อุดหนุนที่ทำการอำเภอสตึก ตามโครงการ							
ขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของกิ่ง	20,000	20,000	20,000	-100 %	20,000	0	0
กาชาดอำเภอสตึก							
อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	0	0	10,000	-100 %	10,000	0	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	20,000	30,000		30,000	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	20,000	30,000		30,000	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	855,759	760,900	1,331,300		1,331,300	0	0
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	0	769,320	
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	0	42,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	0	216,000	
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	0	24,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		0	1,051,320	
รวมงบบุคลากร	0	0	0		0	1,051,320	
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							



ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	100 %	96,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>111,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก (ค่าจ้างติดตามและ ประเมินผล))	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	100 %	10,000



โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับ	0	0	0	100 %	100,000
ความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือ					
ตนเองในการดำรงชีพ					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>258,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>30,000</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>399,000</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อผู้เก็บเอกสาร	0	0	0	100 %	11,000
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>21,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>21,000</b>



งบเงินอุดหนุน

## เงินอุดหนุน

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก	0	0	0	100 %	10,000
อุดหนุนที่ทำการอำเภอสตึก โครงการขอรับ					
เงินอุดหนุนการดำเนินงานของกิ่งกาชาด	0	0	0	100 %	20,000
อำเภอสตึก					
อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	0	0	0	100 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		40,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		40,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	0		1,511,320
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	855,759	760,900	1,331,300		1,511,320

## แผนงานคณะและชุมชน

## งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน

## งบบุคลากร

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

607,740	646,020	820,600	-100 %	0
---------	---------	---------	--------	---



ที่พิมพ์: 11/8/2564 16:45

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	24,000	19,925	48,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	324,000	324,000	400,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,000	36,000	36,000	-100 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>991,740</b>	<b>1,025,945</b>	<b>1,304,600</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>991,740</b>	<b>1,025,945</b>	<b>1,304,600</b>		<b>0</b>

## งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	64,800	69,600	92,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือบุตร	0	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>64,800</b>	<b>69,600</b>	<b>102,000</b>		<b>0</b>

## ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	267,360	437,040	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	442,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					



ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	41,330	40,456	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	150,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>308,690</b>	<b>477,496</b>	<b>642,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	22,862	34,789	50,000	-100 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	550,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	183,525	27,204.75	400,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	70,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	10,660	30,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,250	49,680	50,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>225,637</b>	<b>122,333.75</b>	<b>1,150,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>599,127</b>	<b>669,429.75</b>	<b>1,894,000</b>		<b>0</b>

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ผู้เก็บเอกสารบ้านเรียนกระเจ๊ก

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ



-100 %

30,000

0

-100 %

ชุดเลี้ยงตามสภาพจากหมู่บ้าน จำนวน 15 ชุด	0	0	499,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
ค่าจัดซื้อเทอร์โมมิเตอร์ ชนิดสายไฟ	0	5,400	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้งานประมวลผล					
แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท	22,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ Multifunction ชนิดชนิด LED ขนาด ราคา 9,000 บาท	8,900	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA ราคา 5,900 บาท	5,800	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
ค่าจัดซื้อแบบหล่อตัวอย่างคอนกรีต(Molds) แบบลูกบาศก์	0	5,550	0	0 %	0
ผ้าใบคลุมเต็นท์ ทรงโค้งสี่เหลี่ยม ขนาด 4X 8 เมตร ผ้า 6000 D พร้อมสกรูเหล็ก					
อบต.ทุ้งวัง จำนวน 10 ฝืนๆละ 9,000.00 บาท	0	0	90,000	-100 %	0



ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	30,000	-100 %	0
ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	29,311	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>66,011</b>	<b>10,950</b>	<b>649,500</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>66,011</b>	<b>10,950</b>	<b>649,500</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน</b>	<b>1,656,878</b>	<b>1,706,324.75</b>	<b>3,848,100</b>		<b>0</b>
<b>รวมแผนงานคณะและชุมชน</b>	<b>1,656,878</b>	<b>1,706,324.75</b>	<b>3,848,100</b>		<b>0</b>

นางนสร้างเสริมและสิ่งของชุมชน

ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ อบรมพัฒนากลุ่มออมทรัพย์

โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น

โครงการ อบรมพัฒนากลุ่มออมทรัพย์	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	0	0	50,000	-100 %	0



โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	0	0	0	100 %	30,000
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	350,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งวัง)	0	0	0	100 %	50,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ เฉพาะที่ด้อยเพียง (ศูนย์การเรียนรู้ อบต.ทุ่ง วัง)	0	0	0	100 %	50,000
โครงการอบรมการผลิตของใช้ในครัวเรือน	0	0	0	100 %	30,000
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลทุ่งวัง	0	0	0	100 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>430,000</b>		<b>210,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>430,000</b>		<b>210,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก	0	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>0</b>



รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	10,000		0
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	0	440,000		210,000
รวมแผนงานสร้างความรู้เข้มแข็งของชุมชน	0	0	440,000		210,000
งานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
กีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการบริหารการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ แข่งขันกีฬาด้านกอล์ฟเยาวชนเสหติด “ ดงแสนดอคำ ”	0	0	0	100 %	50,000
โครงการ แข่งขันกีฬาด้านกอล์ฟเยาวชนเสหติด “ ดงแสนดอคำ ” ประจำปี 2564	0	0	50,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	100,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	100,000		50,000



## เงินอุดหนุน

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก	5,000	0	10,000	0 %	10,000
อุดหนุนเทศบาลตำบลสตึก	0	0	20,000	0 %	20,000
อุดหนุนโรงเรียน 4 แห่งในพื้นที่ตำบล	0	0	20,000	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>5,000</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>5,000</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>5,000</b>	<b>0</b>	<b>150,000</b>		<b>80,000</b>

## ศาลาแก้วมรกตธรรมท้องถิ่น

## งบดำเนินงาน

## ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอำเภอเฉลิมพระเกียรติ	49,970	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2562	101,195	0	0	0 %	0



โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2564	0	0	80,000	-100 %	0
โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอย กระทง "ดงแสนตอ" ประจำปี 2562	30,000	0	0	0 %	0
โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอย กระทง "ดงแสนตอ"	0	0	0	100 %	50,000
โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอย กระทง"ดงแสนตอ"	0	55,700	0	0 %	0
โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอย กระทง"ดงแสนตอ" 2564	0	0	50,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>181,165</b>	<b>55,700</b>	<b>130,000</b>		<b>100,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>181,165</b>	<b>55,700</b>	<b>130,000</b>		<b>100,000</b>

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนส่วนราชการ



อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์	10,000	0	10,000	0 %	10,000
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก	0	5,000	5,000	0 %	5,000
อุดหนุนสำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์	0	0	0	100 %	5,000
อุดหนุนสำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์ (งานวัน สถาปนาเมืองแปะ)	0	0	5,000	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>10,000</b>	<b>5,000</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>10,000</b>	<b>5,000</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>191,165</b>	<b>60,700</b>	<b>150,000</b>		<b>120,000</b>
<b>รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>	<b>196,165</b>	<b>60,700</b>	<b>300,000</b>		<b>200,000</b>

งานอุตสาหกรรมและการโยธา

ก่อสร้าง

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

1,149,240



เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	0	0	100 %	48,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	100 %	360,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	100 %	36,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,635,240</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,635,240</b>
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	100 %	132,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานุดร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>162,000</b>
ค่าใช้จ่าย				



รายจ่ายเพื่อให้บริการ

รายจ่ายเพื่อให้บริการ	0	0	0	100 %	100,000
-----------------------	---	---	---	-------	---------

รายจ่ายเพื่อให้บริการ (ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก (ค่าจ้างติดตามและ ประเมินผล))	0	0	0	100 %	432,000
--	---	---	---	-------	---------

รายจ่ายเกี่ยวกับงบปฏิบัติการบริหารที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
--------------------------------	---	---	---	-------	--------

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
--------------------------	---	---	---	-------	--------

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	100,000
-------------------------	---	---	---	-------	---------

<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>682,000</b>
----------------------	----------	----------	----------	--	----------------

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	50,000
---------------	---	---	---	-------	--------

วัสดุไปรษณีย์และวิทยุ	0	0	0	100 %	300,000
-----------------------	---	---	---	-------	---------

วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	200,000
---------------	---	---	---	-------	---------

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	30,000
-----------------------	---	---	---	-------	--------



วัสดุเชื้อเพลิงและท่อเดิน	0	0	100 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>630,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,474,000</b>
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	100 %	50,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>50,000</b>
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)	0	0	100 %	178,247
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก				
บ้านโศกอะโตะ - บ้านทุ่งวัง	0	0	100 %	481,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก				
บ้านหนองเกาะน้อย	0	0	100 %	481,000



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก แยกศาลากลางบ้าน -บ้านนางประภามาศ ยี่รัมย์	0	0	0	100 %	481,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านค้อ-บ้านหนองแวง	0	0	0	100 %	366,900
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านศาลอง-บ้านหนองตาเพ็ง	0	0	0	100 %	278,300
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านสมหวัง-บ้านโนนสะอาด	0	0	0	100 %	478,100
โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น มข.2527 ้วย ทางช้าง หมู่ 10 บ้านยางงาม ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0	0	499,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น มข.2527 ้วย หัว หมู่ 8 บ้านสมหวัง ตำบลทุ่งวัง อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0	0	427,500	-100 %	0
โครงการก่อสร้างระบบชลประทานใต้ดินป่าช้า โคกเท็ด หมู่15 บ้านดงเวียง ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0	0	263,700	-100 %	0



โครงการก่อสร้างระบบธนาคารน้ำใต้ดิน หนองบ่อ หมู่ 1 บ้านทุ่งวัง ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0	0	45,600	-100 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก	0	0	0	100 %	936,780
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริม เหล็กบ้านสมหวัง หมู่ 8 บ้านสมหวัง ตำบล ทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0	0	486,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในตำบล	0	0	0	100 %	411,800
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก สายทาง หลวงสตึก-โนนจำปา-บ้านหนองตาเพ็ง ม.3	0	0	489,600	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก สายบ้าน หนองแวง-ลำชี หมู่ 2 ตำบลทุ่งวัง อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0	0	494,300	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกรอบหนอง จอก	0	0	0	100 %	95,500
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกสายห้วย ทางช้าง - บ้านโคกอะโตน	0	0	0	100 %	445,800



โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพัก บ้านดงเวียงป่าช้าโคกเหล็ก หมู่ 15 บ้านดงเวียง ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0	646,290	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านค้อ	247,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคุ้มบ้านต่ำ	208,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนแก้ว	245,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนสะอาด	245,500	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแวง	240,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแยกทวิกิจ-สำนักทพทาลัย	0	126,000	0 %	0
โครงการขุดลอกคลองหนองแวง หมู่ที่ 2 บ้านหนองแวง ต.ทุ่งวัง อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	494,000	0	0 %	0



โครงการขุดลอกทางน้ำจากห้วยทางช้าง เชื่อมห้วยหว่า หมู่ 8 บ้านสมหวัง	0	135,000	0	0 %	0
โครงการขุดลอกหนองบัว หมู่ที่ 15 บ้านดง เวียง ต.ทุ่งวัง อ.สตึก จ.บุรีรัมย์	453,000	0	0	0 %	0
โครงการขุดลอกหนองหอสาธารณะประโยชน์	0	369,500	0	0 %	0
โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำประปาด้วยระบบ โซล่าเซลล์บ้านคุ้มบ้านต้า หมู่ 3	59,300	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำประปาด้วยระบบ โซล่าเซลล์บ้านดกกลาง หมู่ 7	47,800	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำประปาด้วยระบบ โซล่าเซลล์บ้านม่วงหวาน หมู่ 13	47,800	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำประปาด้วยระบบ โซล่าเซลล์แบบผิวดิน	0	145,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนดินแดงห้วยคลุกสายคู่มี สะพานน้อย-คุ้มหนองครก	0	290,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนดินแดงห้วยคลุก บ้านกอก	89,000	0	0	0 %	0



โครงการปรับปรุงถนนเลนหินคลุก บ้านหนอง เกาะน้อย	339,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเลนหินคลุก สายบ้าน โคกอะไศด - บ้านทุ่งวัง	481,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเลนหินคลุก สายบ้าน สมหวัง - หนองหอยสาธารณประโยชน์	64,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนเลนหินคลุก สายบ้าน สมหวัง - ท้ายหนองหว้า	116,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบหนองระโยง บ้านทุ่งวัง	199,500	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำคอนกรีต บ้านกอก	225,500	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาแหล่งน้ำขุดลอกหนองครก หมู่ที่ 7 บ้านศาลทอง(คุ้มหนองครก) ต.ทุ่งวัง อ. สตึก จ.บุรีรัมย์	173,000	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ คลอ. 7 รั้วมบ่อ พัก บ้านศาลทอง	154,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,128,400	1,065,500	3,352,490		4,634,427



รวมงบลงทุน	4,128,400	1,065,500	3,352,490	4,684,427
รวมงานก่อสร้าง	4,128,400	1,065,500	3,352,490	7,793,667
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,128,400	1,065,500	3,352,490	7,793,667
นงนการเกษตร				
ส่งเสริมการเกษตร				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	216,480	224,160	271,280	612,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	216,480	224,160	313,280	654,000
รวมงบบุคลากร	216,480	224,160	313,280	654,000

## งบดำเนินงาน

## ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้บริหารท้องถิ่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	36,000	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	5,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>41,000</b>		<b>63,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	87,000	90,000	265,000	-96.23 %	10,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก (ค่าจ้างติดตามและ ประเมินผล))	0	0	0	100 %	324,000
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า     ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</b>					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	1,500	20,000	-75 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
โครงการ คลองลายน้ำใส คนใหม่มีความสุข	0	47,600	170,000	-100 %	0



โครงการ จัดทำแปลงสาธิตเกษตรทฤษฎีใหม่- เกษตรอินทรีย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดทำแปลงสาธิตเกษตรทฤษฎีใหม่ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวังเป็นศูนย์การ เรียนรู้ให้กับประชาชนในตำบล เช่น ค่า จัดทำแปลงเกษตร ค่าจัดทำระบบน้ำด้วย พลังงานแสงอาทิตย์ คู่อุปโภค พันธุ์สัตว์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์อื่นๆ ที่เกี่ยวกับ โครงการ

โครงการ ประชาอาสาปลูกป่า 800 ล้านกล้า 0 92,300 0 0 % 0

โครงการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อป้องกันโรค ระบาดในสัตว์เลี้ยง 0 0 180,000 -100 % 0

โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ 40,000 0 0 0 % 0

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม 16,100 8,800 10,000 -50 % 5,000

รวมค่าใช้จ่าย

239,810

267,891

645,000

349,000

คำวิสัย

วัดสุสานงาม

17,376

11,444

20,000

20,000



วัสดุอุปกรณ์	18,625	2,804	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,509	0	20,000	-50 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>55,510</b>	<b>14,248</b>	<b>60,000</b>		<b>50,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	1,479.28	127,496.81	400,000	-25 %	300,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>1,479.28</b>	<b>127,496.81</b>	<b>400,000</b>		<b>300,000</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>296,799.28</b>	<b>409,635.81</b>	<b>1,146,000</b>		<b>762,000</b>

### ค่าครุภัณฑ์

#### ครุภัณฑ์การเกษตร

โครงการจัดซื้อปั๊มน้ำแบบอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง

8,740 0 0 0 0 % 0

#### ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพแบบดิจิทัล

19,300 0 0 0 0 % 0

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า แบบขับเคลื่อน

0 0 19,000 -100 % 0



ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบอิงหมึก	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	28,040	0	24,000		0
รวมงบลงทุน	28,040	0	24,000		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	541,319.28	633,795.81	1,483,280		1,416,000

สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ คลองสวายน้ำใส คนไทยมีความสุข	0	0	0	100 %	100,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชาธิบดี "สมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ สยามมกุฎ ราชกุมารี" สิริภักดิ์ สิริภักดิ์ พิธีพัฒนา รัฐวิสาหกิจปิษชาติ สยามบรม ราชกุมารี"	0	0	0	100 %	50,000



รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	0	150,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0	150,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	0	0	150,000
รวมแผนงานการเกษตร	541,319.28	633,795.81	1,483,280	1,566,000	
รวมทุกแผนงาน	40,567,382.9	35,591,256.7	53,980,000	53,980,000	



# แผนงานงบกลาง



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง  
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 53,980,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,174,111	บาท
งบกลาง	รวม	13,174,111	บาท
งบกลาง	รวม	13,174,111	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	170,700	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ร้อยละ 5 สำหรับ  
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลทุ่งวัง จำนวน 12 เดือน

-พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

-พระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่2)พ.ศ.2561

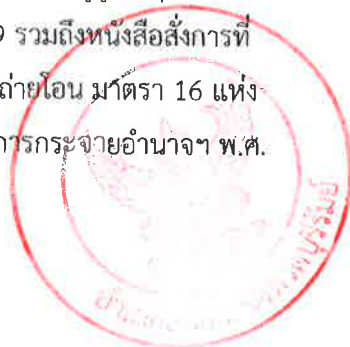
-หนังสือสำนักงานก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/  
ว9 ลงวันที่22 มกราคม 2557

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/  
ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561



<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน ให้ประกันจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)</p>	จำนวน	8,000	บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนชราตามที่ระเบียบกำหนด จำนวน 1,254 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 9,794,400 บาท ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงิน เบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542</p>	จำนวน	9,794,400	บาท



เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,013,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรับรองการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยเลี้ยงคนพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะกรรมการคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 12 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ คำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลัง และข้อมูลคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการ ฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพคนพิการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลังเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

จำนวน 191 คน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 2,013,600 บาท

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือนจนครบทั้ง 12 เดือน จำนวน 10 คน เป็นเงิน 60,000 บาท เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	500,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 2563</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ง 1095 ลว 28 พ.ค. 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท0808.2/ว 3749 ลว 30 มิ.ย 2564</p>			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	457,411	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท) จำนวนประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ</p>			
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลทุ่งวัง	จำนวน	150,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่า ร้อยละ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p>			

## เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง



# แผนงานบริหารงานทั่วไป



แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,145,280	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,656,880	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,262,320	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)



ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2557

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/

ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล

และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)



ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราฯ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)



ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองดีการ จำนวน 86,400 บาท  
บริหารส่วนตำบล

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองดีการบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทน  
ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)



ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา จำนวน 2,577,600 บาท  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พุ่งวัง ,ประธานสภา,และรองประธานสภา

จำนวน 28 คน จำนวน 2,491,200 บาท รวม 12 เดือน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท 12 เดือน

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลพ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหาร

และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การ

บริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

(สำนักปลัด)

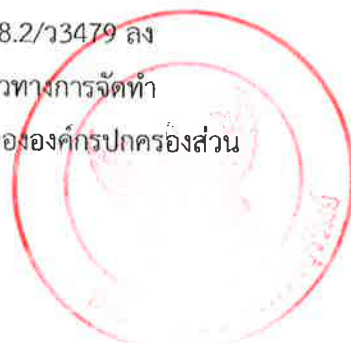


เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,394,560	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,638,560	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น  
ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือน ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน อัตราตามที่ปรากฏใน  
แผนอัตราค่าจ้างสามปี(2564-2566) โดยตั้งจำนวนจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน แยกรายละเอียดดังนี้

1. ปลัด อบต.
  2. รองปลัด อบต.
  3. นักบริหารงานทั่วไป(หัวหน้าสำนักปลัด)
  4. นักทรัพยากรบุคคล
  5. นักจัดการงานทั่วไป
  6. เจ้าพนักงานธุรการ
  7. เจ้าพนักงานธุรการ
- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2542 (29 พฤศจิกายน 2542)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน  
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ  
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ.  
2559
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลาญ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษ สำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตราย เป็นปกติ เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินเพิ่มตำแหน่งด้านการ สาธารณสุข (พ.ต.ส.) เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด เงิน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน จำนวน อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

แยกรายละเอียดดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (29 พฤศจิกายน 2542)

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 กำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

4. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0301.1/ ว 15241 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการออกคำสั่งให้ข้าราชการได้รับ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559

5. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 / ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ,ก.ท., และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทน นอกเหนือเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น



7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000	บาท
------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานสำนักปลัด ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน

ละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) รองปลัดอบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)ในอัตราเดือน

ละ 3,500 บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000บาท

(3) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือน

ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

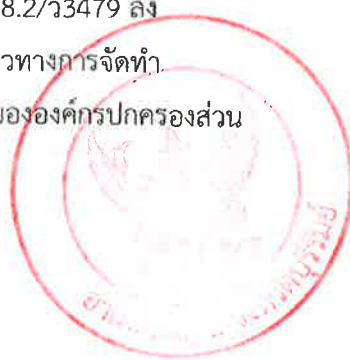
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2542 (29 พฤศจิกายน 2542)

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ.2558

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างสำนักปลัด เงินปรับปรุง  
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผน  
อัตรากำลังสามปี (2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้จำนวน  
12 เดือน

- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลาอายุ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษ สำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตราย เป็นปกติ อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสาม ปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน แยกรายละเอียดดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 4 อัตรา

- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1,000 บาท

12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
3. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0301.1/ว 15241 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการออกคำสั่งให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น



งบดำเนินงาน	รวม	3,443,400	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,088,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	800,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญผู้อันตรายเป็นครั้งคราว

เงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต ที่ มท 0809.3/ว 380. เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
4. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

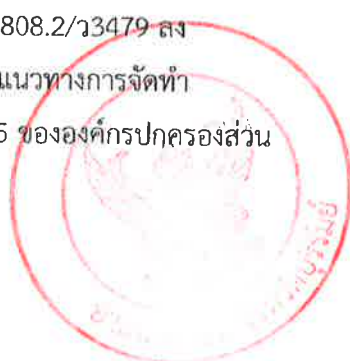
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
 วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น

-คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์เลือกตั้งฯ

-คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยเลือกตั้งฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
 ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
 2557 (11 ตุลาคม 2557)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2089 ลง  
 วันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดู  
 งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลง  
 วันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก  
 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
 วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น



ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	228,000	บาท
-------------	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล มี  
สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง  
วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ  
เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น  
ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (15  
กันยายน พ.ศ.2563)
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่  
18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว  
4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง  
การศึกษาและค่าเล่าเรียน

5. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง  
การศึกษาและค่าเล่าเรียน

6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30  
มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ค่าใช้จ่าย

รวม 1,628,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (ค่าจ้างติดตามและประเมินผล)

จำนวน 648,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเอกชน  
ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562 (11 ตุลาคม 2562)

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค้ำสารณูปโภค

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลง  
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง  
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/



ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

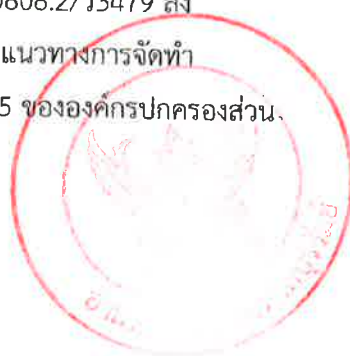
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
 วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น

ค่าเบี้ยประกัน

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถ  
 ส่วนกลาง รถประจำตำแหน่งรถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์  
 ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์  
 โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรือ  
 อาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและ  
 บ้านพักข้าราชการ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ  
 ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
 วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น



รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่าย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า  
ซัฟฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า  
ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย  
เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจาย  
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมใน  
การตั้งขยะ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมา  
บริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่า  
ติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ  
ต่างๆ ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลง  
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง  
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น



รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น</p> <p>(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ มียอดรายรับจริง ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย</p> <p>(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง</p> <p>ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย (สำนักปลัด)</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	50,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>			
<p>-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป</p>			

ราชการเพื่อประชุม ผูกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป  
ติดต่อราชการ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ผูกอบรม และการเข้ารับการผูกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
2557 (11 ตุลาคม 2557)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2089 ลง  
วันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดผูกอบรม สัมมนา และศึกษาดู  
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลง  
วันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการผูกอบรมของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการผูกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการผูกอบรม  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ผูกอบรม และการเข้ารับการผูกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
2557 (11 ตุลาคม 2557)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2089 ลง  
วันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดผูกอบรม สัมมนา และศึกษาดู  
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>โครงการ อบต. เคลื่อนที่พบปะประชาชน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ อบต. เคลื่อนที่พบปะประชาชน บริการเชิงรุกแก่ประชาชนในด้านต่างๆ เช่น การตรวจสุขภาพ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000</p>	<p>บาท</p>
<p>โครงการ ยกย่องเชิดชูเกียรติ คนดีของสังคม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติคนดีของสังคม สำหรับบุคคลภายนอกองค์กร และบุคคลภายในองค์กร เช่น เป็นค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ประจำปี 2565 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (11 ตุลาคม 2562)</li> </ol>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000</p>	<p>บาท</p>



3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น
6. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 115 ลำดับที่ 8

โครงการจัดการเลือกตั้ง จำนวน 550,000 บาท

-เพื่อจ่ายโครงการจัดการเลือกตั้ง

-โครงการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และ  
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำหน่วยการเลือกตั้งสมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบล

-โครงการจัดการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลง

วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562 (11 ตุลาคม 2562)

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 116



โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภา ผู้บริหาร จำนวน 100,000 บาท  
 ข้าราชการ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและ  
 ศึกษาดูงาน

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภา ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและศึกษาดูงาน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าสัมมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความเป็นจริง เหมาะสม และประหยัด

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลงวันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)



<p>โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่นและประชาชน ปี 2565</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ใน การฝึกอบรม</p>			
<p>ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ โครงการ</p>			
<p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p>			
<p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>			
<p>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)</p>			
<p>3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>			
<p>4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<p>5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>			

6. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 112 ลำดับที่1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน</li> </ol> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> </ol>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า</li> </ol>			



ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและ  
ขนส่ง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง

วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม  
งบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันเบนซิน น้ำมัน  
ดีเซล ที่ใช้กับเครื่องพ่นหมอกควัน และวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  
อื่นๆ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

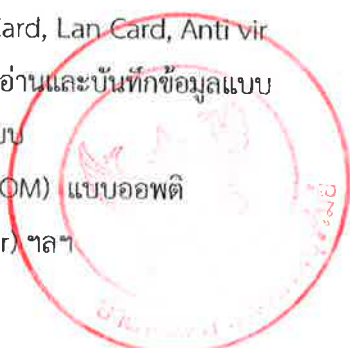
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง</p> <p>วัสดุคงทน สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือการบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ สิ่งของที่ใช้เป็นวัสดุอุปกรณ์หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายการจ่าย เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแอนิเมพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory chip) เช่น RAM คัดซีพีด</p> <p>เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิส (Hard Disk) แบบ ซีดี (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----



## ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	377,400	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และบริเวณอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและบริเวณอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และบริเวณอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง			



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	6,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าเช่าบริการระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาเพื่อบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	6,400	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาเพื่อบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	45,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองใหญ่	จำนวน	30,000	บาท
<p>อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองใหญ่ ตั้งไว้ 30,000 บาท          -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ ขอรับการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วม (ศูนย์กลาง) ในการช่วยเหลือประชาชนในเขตพื้นที่อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2565          -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 147 ลำดับที่ 1 )</p>			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			



โครงการรับและส่งเสริมพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว พระบรมวงศานุวงศ์ พระองค์อื่น ทรงเสด็จประกอบพระราชกรณียกิจ และบุคคลสำคัญมา ปฏิบัติภารกิจ ณ ทำอากาศยานบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2565

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ ขอรับการสนับสนุนการดำเนินงานการรับ-ส่งเสริมฯ ณ ทำอากาศยานบุรีรัมย์ ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 147 ลำดับที่2)



งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	952,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	724,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	724,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	724,800	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี  
เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี  
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน  
อัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12  
เดือน

แยกรายละเอียดดังนี้

1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 2 อัตรา

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2542 (29 พฤศจิกายน 2542)

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน  
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 7  
มีนาคม พ.ศ.2559

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

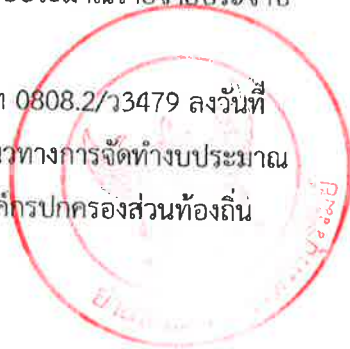
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30  
มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งบดำเนินงาน	รวม	228,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 380. เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
4. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p> <p>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ</p> <p>4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>158,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก (ค่าจ้างติดตามและประเมินผล)	จำนวน	108,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)</p> <p>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน</p>			

- 2562 (11 ตุลาคม 2562)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
  3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
  4. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

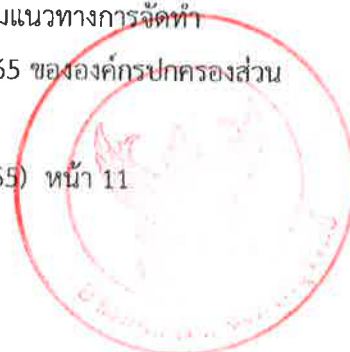
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเวทีประชาคม เพื่อให้ความรู้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแก่ประชาชน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างหมารักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จำเป็นและประหยัด</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000</p>	<p>บาท</p>
--	--------------	---------------	------------

สงวนลิขสิทธิ์ในหนังสือฉบับนี้

2562 (11 ตุลาคม 2562)

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น
6. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 11



# แผนงานบริหารงานคลัง



งานบริหารงานคลัง	รวม	3,411,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,566,080	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,566,080	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,924,080	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี  
เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี  
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน  
อัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12  
เดือน

แยกรายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง
2. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
3. นักวิชาการคลัง
4. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
5. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
6. เจ้าพนักงานพัสดุ
7. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542 (29 พฤศจิกายน 2542)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย  
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่  
7 มีนาคม พ.ศ.2559
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30  
มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา(พ.ค.ว.)  
เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลายู (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้  
รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ  
เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินเพิ่มตำแหน่งด้านการ  
สาธารณสุข (พ.ต.ส.) เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด เงิน  
ค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน จำนวน  
5 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (2564 - 2566)  
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

แยกรายละเอียดดังนี้

- 1.เจ้าพนักงานการเงิน 1 อัตรา
- 2.เจ้าพนักงานพัสดุ 2 อัตรา
- 3.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 2 อัตรา

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2542 (29 พฤศจิกายน 2542)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว  
1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ  
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว  
(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
4. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0301.1/ว 15241 เรื่อง  
แนวทางปฏิบัติในการออกคำสั่งให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มพิเศษ  
สำหรับการสู้รบ ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559
5. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว  
313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.,  
และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทน  
นอกเหนือเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2564



6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

แยกรายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (29 พฤศจิกายน 2542)

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ.2558

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 432,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน แยกรายละเอียดดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา(พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลาญ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง



ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว  
(ฉบับที่ 2)

3. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0301.1/ว 15241 ลงวันที่ 1

กรกฎาคม 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการออกคำสั่งให้

ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30

มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	787,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	305,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	200,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านรักษาความเจ็บป่วยนอก

เวลาราชการและในวันหยุดราชการ(แพทย์ พยาบาล ทันต

แพทย์) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทน

บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการ

จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่า

ป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบ

คัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

ทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทาง

วินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้า

อันตราเป็นครั้งคราว

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ

แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่



พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/  
ว 380. เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนด  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด เงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัล  
ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

4. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนด  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล  
ประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

90,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วน  
ตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง  
วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ  
การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ



จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร  
ท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับ  
ที่ 3 ) พ.ศ. 2549

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2563 (15 กันยายน พ.ศ.2563)

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลง  
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/  
ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน  
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

5. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง  
การศึกษาและค่าเล่าเรียน

6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ



งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>321,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000	บาท
<p>-เพื่อจ่าย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว ทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมในการทิ้งขยะ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำ</li> </ol>			



งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 216,000 บาท  
(ค่าจ้างติดตามและประเมินผล))

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเอกชน  
ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (11  
ตุลาคม 2562)

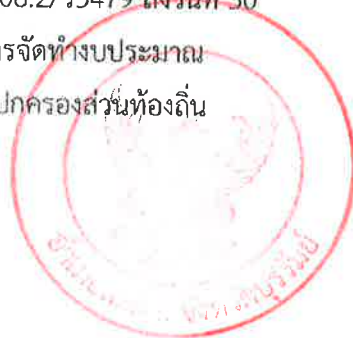
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22  
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ  
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่า  
ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30  
มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก  
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง  
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562 (11 ตุลาคม 2562)
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
2557 (11 ตุลาคม 2557)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ





- บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562 (11 ตุลาคม 2562)
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
  4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  6. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 112

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ



งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

วัสดุคงทน สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็กขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ส่งเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีฝรั่ง น้ำดื่มสำหรับ



บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา กรวย

ดอกไม้ ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ



รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจก  
เงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่อง  
บดอาหาร เครื่องตัดไฟไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระจก  
ไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจก  
น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง  
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง  
สภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้  
กวาด เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปู  
โต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง

วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่  
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย  
ตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมด  
ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้อง  
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง

วัสดุคงทน สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ  
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่  
คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือการบันทึกข้อมูล ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม



สิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ สิ่งของที่ใช้เป็นวัสดุ อุปกรณ์หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์

ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแอนิเมพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (Memory chip) เช่น RAM คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผงวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบ

ฮาร์ดดิส (Hard Disk) แบบ ซีดี (CD-ROM) แบบออปติ

คอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	61,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า  
เช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน  
การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ค่าบริการ  
สาธารณูปโภค สื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง  
ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>58,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>58,600</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องพิมพ์	จำนวน	8,600	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 4,300 บาท เพื่อใช้ในกองคลัง</p> <p>- คุณสมบัติตามมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 133 ลำดับหน้า 133 ลำดับที่ 1)</p>			
ตู้निรภัย	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้นิรภัย จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 20,000 บาทเพื่อเก็บรักษาเอกสารแทนตัวเงิน เอกสารที่สำคัญของทางราชการเพื่อรอการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (คุณสมบัติและราคาตามท้องตลาดหรือท้องถิ่นข้างเคียง เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p>			



## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมและปรับปรุงครุภัณฑ์ให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกิจการบริหารงานส่วนการ  
คลัง เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่าย  
เอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ กล้อง  
ถ่ายรูป เครื่องพิมพ์สำเนา รวมทั้งครุภัณฑ์ประเภทอื่นๆ ฯลฯ  
(กองคลัง)



งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	180,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	180,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	180,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น  
ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น  
ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน  
แผนอัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน  
แยกรายละเอียดดังนี้

1. นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา ระเบียบ/หนังสือ  
สั่งการ 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2542 (29 พฤศจิกายน 2542)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน  
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ  
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ.  
2559
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



# แผนงานรักษาความสงบภายใน



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,415,302	บาท
งบบุคลากร	รวม	209,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	209,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	185,280	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตรา 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน แยกรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</li> <li>1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (29 พฤศจิกายน 2542)</li> <li>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>3. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2559</li> <li>4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</li> </ol>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลาญ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษ</p>			



สำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตราย เป็นปกติ เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินเพิ่มตำแหน่งด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด เงิน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน จำนวน อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (2564 - 2566) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (29 พฤศจิกายน 2542)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 กำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
4. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0301.1ว 15241 เรื่อง แนวทาง ปฏิบัติในการออกคำสั่งให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการ สู้รบ ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559
5. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 / ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ,กท., และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทน นอกเหนือเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น



งบดำเนินงาน	รวม	1,196,022	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,200	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 380. เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
4. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ



องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 43,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>957,822</b>	<b>บาท</b>
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
--------------------------------	--	--	--

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่าย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย เกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมในการตั้งขยะ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมา บริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่า ติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จ้างแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น



รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 756,000 บาท  
(ค่าจ้างติดตามและประเมินผล))

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเอกชน  
ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562 (11 ตุลาคม 2562)

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลง  
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง  
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562 (11 ตุลาคม 2562)
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (11 ตุลาคม 2557)</li> <li>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2089 ลงวันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol>			
โครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	35,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันปีใหม่ ประจำปี 2565 ตามนโยบายรัฐบาล เช่น ค่าป้าย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพยาบาล อปพร. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นอื่น ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li> </ol>			



2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562 (11 ตุลาคม 2562)

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.

0810.42/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

หน้าที่ 47 ลำดับที่ 2 )

โครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันสงกรานต์	จำนวน	40,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุ  
ทางถนนช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ ประจำปี 2565 ตามนโยบาย  
รัฐบาล เช่น ค่าป้าย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพยาบาล อปพร. ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ที่จำเป็นอื่นๆ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562 (11 ตุลาคม 2562)

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.

0810.42/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565หน้าที 47

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรม  
ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป  
พร.) ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องเขียน แบบ

พิมพ์ ค่าตอบแทน วิทยะียบ/หนังสือสั่งการ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลง  
วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562 (11 ตุลาคม 2562)

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	16,822	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

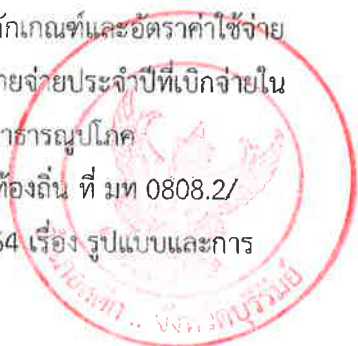
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ้  
งานตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและ  
ค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ



จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	185,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมด  
ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่  
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า  
ประกันภัย ค่าติดตั้ง

วัสดุคงทน สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุด  
เสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็กขนาดเล็ก  
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้  
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง  
วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ  
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่น  
ปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้าย  
ต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ  
ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป  
จำลอง กระจาปะา ตาขังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบ  
เต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกันห้องแบบรื้อถอน  
ได้ (Partition) ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอม  
สิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา



อันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ  
 คำผิด เทปกาว ลวดเสียบกระดาษ กาว สมุด ส่งเอกสาร ตลับ  
 ผงหมีก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้  
 บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ  
 कारบอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ  
 ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ  
 ซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับ  
 บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา กรวย  
 ดอกไม้ ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
 วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน  
 ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
 วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มา  
 ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี  
 อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน  
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
 วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
 ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ



3. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล ที่ใช้กับเครื่องพ่นหมอกควัน และวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง



วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ เช่น ถังเคมี ดับเพลิง โฟมดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง วัสดุ ดับเพลิงต่างๆ ที่ใช้ในงานดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้จ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด อำเภอสตึก จังหวัด บุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2565	จำนวน	10,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด (ศพส.อ.สตึก) ให้แก่ที่ทำการปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2565</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)</p>			

# แผนงานการศึกษา



แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	5,651,920	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,185,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,185,920	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,403,920	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น

ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน

แผนอัตรากำล้างสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน พนักงานส่วนตำบลกองการศึกษาฯ 4 อัตรา

1.ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และ

วัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา

2.นักวิชาการศึกษา จำนวน 2 อัตรา

3.นักสันทนการ จำนวน 1 อัตรา

4.ข้าราชการครู จำนวน 8 อัตรา

จำนวน 12 เดือน และเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแล

เด็ก จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมทั้งสิ้น 12 อัตรา

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2542 (29 พฤศจิกายน 2542)

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ.

2559

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง

วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (29 พฤศจิกายน 2542)</li> <li>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ.2558</li> <li>4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประจำประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol>			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครู ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ที่ได้รับตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,482,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน แยกรายละเอียดดังนี้</p>			
1. ผู้ดูแลเด็ก(มีทักษะ) จำนวน 7 อัตรา			
2. พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา			



## ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	132,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบประกาศกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการกำหนดตามแผนอัตรากำลังและที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) และผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน 11 อัตรา 12 เดือน			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>441,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>256,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ			



ทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทาง

วินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้า  
อันตราายเป็นครั้งคราว

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ 10,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ  
แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่  
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/  
ว 380. เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนด  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด เงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัล  
ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
4. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนด  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล  
ประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ			
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	150,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (15 กันยายน พ.ศ.2563)			
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ			



- การศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
5. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้กับผู้รับจ้างเพื่อทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/			



ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
 วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
 รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอก  
 ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
 พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
 พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
 ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
 ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
 ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
 2562 (11 ตุลาคม 2562)

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
 วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (11 ตุลาคม 2557)			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2089 ลง วันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดู งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลง วันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน			



ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	60,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง วัสดุคงทน สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็กขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ



ใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
 ระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ  
 เติม เช่น กระจดาช หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ  
 คำผิด เทปกาว ลวดเสียบกระจดาช กาว สมุด ส่งเอกสาร ตลับผง  
 หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระจดาชไข ไม้  
 บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระจดาช เข็มหมุด กระจดาชคาร์บอน กระจดาช  
 ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธง  
 ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
 ห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน  
 สำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา กรวยดอกไม้ ฯลฯ  
 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
 วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน  
 ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
 วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุ  
 คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม  
 หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
 บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง  
 ชำระพร้อมกบวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
 ติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็น  
 วัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลง



วันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะทะ ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาขัดบกลื่น แปรง ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้า ไฟฟ้า เต้า/น้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ ไว้ใช้ในการดำเนินงานของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม รวมทั้งผลิตภัณฑ์เพื่อรักษาความสะอาดต่าง ๆ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

วัสดุคงทน สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่



ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่  
 คู้มค่า เช่น แผ่นหรือการบันทึกข้อมูล ฯลฯ  
 วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม  
 สิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
 อันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก  
 ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact  
 Disc, F lash Drive) เทปบันทึก  
 ข้อมูล (Reet Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tap  
 e) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง  
 หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย  
 เคเบิล ฯลฯ  
 ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ สิ่งของที่ใช้เป็นวัสดุ  
 อุปกรณ์หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
 กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม  
 กลาง รวมถึงรายจ่าย เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์  
 ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแอน  
 ติมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี  
 ชิพ (Memory chip) เช่น RAM คัดซีพีด  
 เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต  
 ชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย  
 สัญญาณ (Hub) แผงวงจร  
 อิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti vir  
 us Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ  
 ต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบ  
 ฮาร์ดดิส (Hard Disk) แบบ ซีดี (CD-  
 ROM) แบบออปติ  
 คอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ  
 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
 วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายใน  
 ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/



ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
 วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	25,000	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	25,000	บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
<b>ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 20 ช่อง</b>	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 20 ช่อง			
-คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/			
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ			
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง			
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ			
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น			
4. บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก			
งบประมาณ ธันวาคม 2563 (หน้า 26 และ 84)ท้องถิ่น			
4. บัญชี			
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมและปรับปรุงครุภัณฑ์ให้			
สามารถใช้งานได้ตามปกติในกิจการบริหารงานกอง			
การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เช่น เครื่อง			
พิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่อง			
คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ กล้องถ่ายรูป เครื่องพิมพ์สำเนา			
รวมทั้งครุภัณฑ์ประเภทอื่น ๆ ฯลฯ			



ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น
4. บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2563



งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,759,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,562,400	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,276,060	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวัน เด็ก เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร เครื่องดื่ม ค่าเครื่อง เสียง ค่าจัดเตรียมสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตาม รายละเอียดโครงการ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 4)			
โครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลทุ่งวัง	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพสภา เด็กและเยาวชนตำบลทุ่งวัง เช่น ค่าอาหาร ค่า เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าเครื่องเสียง ค่า บำรุงสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 1)			
โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรค	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปลอดโรค เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ ฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการ อบรม ค่าจัดเตรียมสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตาม รายละเอียดโครงการ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 16)			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,126,060	บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่า อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วน			



ตำบลทุ่งวัง จำนวน 364,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้ง 3 แห่ง อัตรามื้อละ 21 บาท ต่อคนต่อ

วัน จำนวน 245 วัน จำนวน 761,460 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

#### คำวิสัย

รวม 1,286,340 บาท

#### วิสัยงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,286,340 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กนักเรียนของโรงเรียนในพื้นที่ที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 4 แห่ง จัดสรรให้เด็กอนุบาล เด็กประถมศึกษาปีที่1-6 อัตราคนละ 7.37 บาท ต่อวัน จำนวน 260 วัน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตพื้นที่ได้รับการถ่ายโอนและอบต.จัดตั้งเอง อัตราคนละ 7.37 บาท ต่อวัน จำนวน 260 วัน

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มน 0810.8/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563 ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 104 ลำดับที่ 6)



งบเงินอุดหนุน	รวม	2,196,600	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,196,600	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,196,600	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนของโรงเรียนในพื้นที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ) จำนวน 4 แห่ง จัดสรรให้เด็กอนุบาล เด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน

เด็ก ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 จัดสรรให้ 100%ของจำนวนนักเรียนจำนวน 200 วัน

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0810.8/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563 ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที152 ลำดับที่ 2)



# แผนงานสาธารณสุข



แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	3,008,920	บาท
งบบุคลากร	รวม	910,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	910,920	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	748,920	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี  
เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี  
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน  
อัตรากำล้างสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน

แยกรายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา
2. นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2542 (29 พฤศจิกายน 2542)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน  
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ  
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ.  
2559
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (29 พฤศจิกายน 2542)</li> <li>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ.2558</li> <li>4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol>			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี</li> </ol>			



ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลาญ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตราย เป็นปกติ อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2. หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

3. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0301.1/ว 15241 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการออกคำสั่งให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งบดำเนินงาน	รวม	1,598,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	207,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	154,000	บาท

## ท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตรายเป็นครั้งคราวเพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง  
จำนวน 144,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2561
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2561

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ 10,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน



ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 380. เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

4. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี



ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5.000	บาท
---	-------	-------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร  
ท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2563 (15 กันยายน พ.ศ.2563)
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลง  
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/  
ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน  
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
5. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง  
การศึกษาและค่าเล่าเรียน
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



ค่าใช้จ่าย	รวม	1,101,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	756,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเอกชน ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปก หนังสือ ค่าซัฟฟอกค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจาย เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ และสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมในการ			



ทั้งขยะ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมา  
บริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่า  
ติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ  
ต่างๆ ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ  
ค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลง  
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง  
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้ง  
งบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่  
ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่าย  
ขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ มียอดรายรับจริง ให้เบิกจ่าย  
ได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนด



และตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและ  
ประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่  
เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง  
ในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ  
หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ  
หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่าง  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ  
รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดย  
ยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในคำรับรอง  
ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคล  
และรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการ  
เบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรอง  
การจ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000	บาท
--------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก  
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562 (11 ตุลาคม 2562)
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/



ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
 วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (11 ตุลาคม 2557)			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2089 ลง วันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดู งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลง วันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			



<p>โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายเคลือบสารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย น้ำยาเคมีกำจัดยุงลาย น้ำยาเคมีพ่นยุงลายพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงส่วนผสม และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น และค่าจ้างเหมา พ่นหมอกควันเพื่อกำจัดยุงลายภายในตำบลทุ่งวัง เพื่อใช้ในการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 53 ลำดับที่ 2)</p> <p>(กองสาธารณสุข)</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกัน และระงับโรคติดต่อ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ป้องกัน และระงับโรคติดต่อ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าตอบแทน วิทยากร ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)</li> <li>3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>6. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 112</li> </ol>	จำนวน	100,000	บาท



โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระราชมณเฑียรสถาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูล จำนวนสุนัขและแมว ตัว
- ละ 3 บาท จำนวน 2 ครั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าฉีดวัคซีน เพื่อขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย ตัว
- ละ 30 บาท ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 53ลำดับที่1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าวัสดุ	รวม	490,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง วัสดุคงทน สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็กขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ส่งเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา กรวยดอกไม้ ฯลฯ  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง



วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลง

วันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กิ่ง ตะหลิว กรอ บรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ กลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วย ขาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต่า ไฟฟ้า เต่า น้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดไฟไฟฟ้า เครื่องปั๊มขม ปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำ ร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก เอกชน ฯลฯ ไว้ใช้ในการดำเนินงานของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม รวมทั้งผลิตภัณฑ์เพื่อรักษาความสะอาด ต่าง ๆ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง



วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพ ไปใน ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่ สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่ คุ่มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตายกุญแจเลื่อน คีม ล้อค ล้อคเกียร์ ล้อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล้อคพวงมาลัย สัญญาณ ไฟกระพับ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด ไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ เดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย ไม้เล่ เพลลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ



(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คงสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซม บำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์

(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ

พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ กระจัง ล้อ ถัง น้ำมัน ไฟเบรกอานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้จ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมัน ดีเซล ที่ใช้กับเครื่องพ่นหมอกควัน และวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น อื่นๆ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้จ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค



3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวล้นสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าพัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง

วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตงมงบประมาณ



<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติงานของบุคลากรหรือเครื่องแบบ ตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน และ วัสดุอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก - ปิดจมูกรองเท้ายางหุ้มส้นสูงได้เช่า (รองเท้าบู๊ต) เสื่อกันฝน เป็นต้น</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol>	จำนวน	50,000	บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง</p> <p>วัสดุคงทน สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือการบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา</p>	จำนวน	50,000	บาท



อันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ สิ่งของที่ใช้เป็นวัสดุอุปกรณ์หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม

กลาง รวมถึงรายจ่าย เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์

ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแบนอักขระ หรือแอน

พิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี

ชิป (Memory chip) เช่น RAM คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบ

ฮาร์ดดิส (Hard Disk) แบบ ซีดี (CD-ROM) แบบออปติ

คอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง



วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	300,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	300,000	บาท

ประเภทอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณสุข

ประโยชน์ จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนดำเนินงานตามพระราชดำริด้าน

สาธารณสุข

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้านแห่ง

ละ 20,000 บาท จำนวน 15 หมู่บ้าน โดยจัดโครงการ

พระราชดำริ ด้านสาธารณสุข อย่างน้อย 3 โครงการ ให้มี  
ความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ ชุมชน/หมู่บ้าน

1.โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์

2.โครงการสืบสานพระปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภัยมะเร็งเต้านม

3.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราช

เจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิริน

ธร มหาวชิราลงกรณวราชนัดดี สิริกิจการิณิรยพัฒน รัฐสีมา

คุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี "

4.การปรับปรุงโภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระ

กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจัก

กรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวราชนัดดี สิริกิจการิณิรยพัฒน รัฐ

สีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี "

5.การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยและเด็ก ของสมเด็จพระ

กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้า

มหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวราชนัดดี สิริกิจการิ

ณิรยพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี "

6.การควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราช

เจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิริน



ธ มหาวชิราลงกรณวราษภักดี สิริกิจการิณิรยพัฒน รัฐสีมา  
คุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี "

7.การควบคุมโรคมาลาเลีย ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม  
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา จ้าฟ้ามหากักริสิรินธร มหาวชิรา  
ลงกรณวราษภักดี สิริกิจการิณิรยพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิย  
ชาติ สยามบรมราชกุมารี "

8.การพัฒนาาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระ  
กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา จ้าฟ้ามหากักริ  
สิรินธร มหาวชิราลงกรณวราษภักดี สิริกิจการิณิรยพัฒน รัฐ  
สีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี "

9.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้า  
ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวาง  
ควัฒน วรขัตตินราชนารี

10.โครงการช่วยสดการติดเอตส์จากแม่สู่ลูก สภากาชาด  
ไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์โสมสวลี กรมหมื่นสุทธนาค

11.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ติด TO be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/  
หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณ  
วดี หรือโครงการตามพระราชดำรินุ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-

2565) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 1



# แผนงานสังคมสงเคราะห์



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	1,511,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,051,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,051,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	769,320	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำล้างสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน แยกรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2. นักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</li> <li>3. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (29 พฤศจิกายน 2542)</li> <li>4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>5. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2559</li> <li>6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</li> </ol>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการและ สังคม จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสาม ปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้</p>			



จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา แยกรายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (29 พฤศจิกายน 2542)

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ.2558

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

216,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม ปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.5/ว36 ลง วันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก. อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ



งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา  
(พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลายู (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษ  
สำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตราย  
เป็นปกติ เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินเพิ่มตำแหน่งด้านการ  
สาธารณสุข (พ.ต.ส.) เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด เงิน  
ค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน จำนวน  
อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดย  
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2542 (29 พฤศจิกายน 2542)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/  
ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 กำหนดมาตรฐานทั่วไป  
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ  
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครอง  
ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
4. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0301.1/  
ว 15241 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการออกคำสั่งให้ข้าราชการได้รับ  
เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559
5. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /  
ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศ ก.จ.  
,ก.ท., และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทน  
นอกเหนือเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2564
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

งบดำเนินงาน รวม 399,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 111,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน จำนวน 10,000 บาท  
ท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านรักษาความเจ็บป่วยนอก  
เวลาราชการและในวันหยุดราชการ(แพทย์ พยาบาล ทันต  
แพทย์) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทน  
บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการ  
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่า  
ป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบ  
คัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิด  
ทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทาง  
วินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้า  
อันตรายเป็นครั้งคราว

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ  
เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ  
แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่  
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/  
ว 380. เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนด  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด เงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัล  
ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558



4. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000	บาท
-------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
---	-------	-------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร  
ท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2563 (15 กันยายน พ.ศ.2563)
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลง  
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
การศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/  
ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน  
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
5. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง  
การศึกษาและค่าเล่าเรียน
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



ค่าใช้จ่าย	รวม	258,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกกพอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมในการทิ้งขยะ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี queเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			



รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 108,000 บาท  
(ค่าจ้างติดตามและประเมินผล)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเอกชน  
ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562 (11 ตุลาคม 2562)

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ

ค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลง  
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง  
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน



ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทํางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

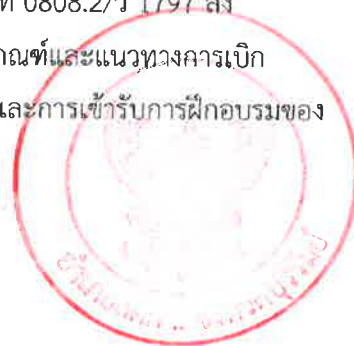
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (11 ตุลาคม 2557)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2089 ลงวันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองในการดำรงชีพ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือเป็นเงิน หรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0810.7/ว1687 ลงวันที่ 26 เมษายน 2562 เรื่องชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565หน้าที่57ลำดับที่3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย



ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

#### ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

#### วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่  
ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง  
วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่



จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม  
งบประมาณ

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมด  
ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้อง  
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง

วัสดุคงทน สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ  
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่  
คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือการบันทึกข้อมูล ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม  
สิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact  
Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tap  
e) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง  
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย  
เคเบิล ฯลฯ

ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ สิ่งของที่ใช้เป็นวัสดุ  
อุปกรณ์หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม  
กลาง รวมถึงรายจ่าย เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์

ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแอน  
พิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (Memory chip) เช่น RAM คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผงวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti vir  
us Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ



ต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบ  
ฮาร์ดดิส (Hard Disk) แบบ ซีดี (CD- ROM) แบบออปติ  
คอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	21,000	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	21,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
<b>ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร</b>	จำนวน	11,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 ตัว ๆ เพื่อใช้ใน กองสวัสดิการสังคม (คุณลักษณะและราคาตามท้องตลาดหรือ ท้องถิ่นข้างเคียง เนื่องจากไม่มีกำหนดราคามาตรฐานครุภัณฑ์) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565หน้าที136ลำดับที่ 45(กองสวัสดิการสังคม)			
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมและปรับปรุงครุภัณฑ์ให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกิจการบริหารงานส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม เช่น พัมพ์ตัด เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่าย เอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ กล้อง			



ถ่ายรูป เครื่องพิมพ์สำเนา รวมทั้งครุภัณฑ์ประเภทอื่นๆ ฯลฯ  
(กองสวัสดิการสังคม)

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่ออุดหนุนเงินให้กิ่งกาชาดอำเภอสตึก ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของกิ่งกาชาดอำเภอสตึก			
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565หน้าที144ลำดับที่2			
อุดหนุนที่ทำการอำเภอสตึก โครงการขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของกิ่งกาชาดอำเภอสตึก	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนที่ทำการอำเภอสตึก ตามโครงการ ขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของกิ่งกาชาดอำเภอสตึก			
อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000	บาท
ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้าที144ลำดับที่			



**แผนงานสร้างความเข้มแข็ง**

**ของชุมชน**



<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	210,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสัน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรม อาชีพพระยะสัน ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องเขียน แบบ พิมพ์ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าพาหนะ ค่าเครื่องเสียง ค่า บำรุงสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามละเอียดประกอบ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลง วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)			
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
4. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 2			
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งวัง)	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการโรงเรียน ผู้สูงอายุตำบลทุ่งวัง เช่น ค่าอาหาร, ค่าเครื่องดื่ม, เครื่องเขียน แบบพิมพ์, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าพาหนะ, ค่าเครื่องเสียง, ค่า บำรุงสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่น ๆ ตามรายละเอียด ประกอบโครงการ			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลง			

วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562 (11 ตุลาคม 2562)

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. เป็นไปตามในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 58 ลำดับ 1 )

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้เฉพาะheitพอเพียง (ศูนย์การเรียนรู้ อบต.ทุ่งวัง) จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มวิสาหกิจชุมชนและกลุ่มอาชีพภายในตำบล เช่น ค่าอาหาร, ค่าเครื่องมือ, เครื่องเขียนแบบพิมพ์, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าพาหนะ, ค่าเครื่องเสียง, ค่าบำรุงสถานที่ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่น ๆ  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562 (11 ตุลาคม 2562)

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง.

## ส่วนท้องถิ่น

6. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมการผลิตของใช้ในครัวเรือน จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมการผลิตของใช้ในครัวเรือน ค่าอาหาร ค่าเครื่องต้ม เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าพาหนะ ค่าเครื่องเสียง ค่าบำรุงสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามละเอียดประกอบ

## ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 68 ลำดับที่ 4

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลทุ่งวัง จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลทุ่งวัง ค่าอาหาร ค่าเครื่องต้ม เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าพาหนะ ค่าเครื่องเสียง ค่าบำรุงสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ตามละเอียดประกอบ



## ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ลำดับที่



**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม**

**และนันทนาการ**



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการ แข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด “ดงแสนตอคัพ”	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านกีย ยาเสพติด“ดงแสนตอคัพ”ประจำปี 2565 เช่น ค่าจัดทำป้าย โครงการ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่า ถ้วยรางวัล ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)			
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
6. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 5)			



งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก ตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ชิงถ้วยพระราชทาน ฯ ประจำปี 2565			
- เป็นไปตามหนังสืออำเภอสตึก ที่ บร 0023.25/ว 99 ลงวันที่ 9 มกราคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวปฏิบัติการใช้จ่ายเงินการแข่งขันกีฬา			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 5)			
อุดหนุนเทศบาลตำบลสตึก	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานเทศบาลตำบลสตึก ตามโครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวชิงถ้วยพระราชทาน ฯ ประจำปี 2565 (ดำเนินการตุลาคม – พฤศจิกายน 2560)			
- เป็นไปตามหนังสืออำเภอสตึก ที่ บร 0023.25/ว 99 ลงวันที่ 9 มกราคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวปฏิบัติการใช้จ่ายเงินการแข่งขันกีฬา			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 1)			



งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	120,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายการอื่น ๆ			
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวัน สงกรานต์ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดเตรียมสถานที่ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)			
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
6. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 3)			



โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง “ดงแสนตอ”	จำนวน	50,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง “ดงแสนตอ” ประจำปี 2565 เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่ม ค่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าของรางวัลและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)</p> <p>3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 1)</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ ที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งเพื่อสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีการขึ้นเขาพนมรุ้งประจำปี 2565</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร 0018.1/ว 4591 ลง</p>			

วันที่ 24 มิถุนายน 2562 เรื่อง การขอรับการสนับสนุน  
งบประมาณในการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2564  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)  
หน้าที่ 151 ลำดับที่ 2)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอสตึก ใน  
โครงการจัดงานพระราช  
พิธีและงานรัฐพิธี ประจำปี 2565
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้
  - 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 2) หนังสืออำเภอสตึก ด่วนที่สุด ที่ บร 0618/2215 ลง  
วันที่ 9 กรกฎาคม 2563 เรื่องโครงการขอรับเงินอุดหนุนจาก  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการจัดงานพระราชพิธีและงาน  
พิธี ประจำปี 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)  
หน้าที่ 151 ลำดับที่ 4)

อุดหนุนสำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่สำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์ ตาม  
โครงการจัดงานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมเมืองบุรีรัมย์ (งานวัน  
สถาปนาเมืองแปะ) เพื่อให้ประชาชน เยาวชน และลูกหลานมี  
ความภาคภูมิใจในบรรพบุรุษ ก่อให้เกิดความรักความสามัคคี และ  
คงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามแก่อนุชนรุ่น  
หลัง ประจำปี 2565
- เป็นไปตามหนังสืออำเภอสตึก ที่ บร 0023.25/ว 99 ลง  
วันที่ 9 มกราคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน  
การแข่งขันกีฬา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)  
หน้าที่ 151 ลำดับที่ 3)



# แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	7,793,667	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,635,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,635,240	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,149,240	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี  
เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น  
ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน  
แผนอัตรากำล้างสามปี (2564 - 2566) จำนวน 5 อัตรา โดย  
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน  
แยกรายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
2. นักจัดการงานช่าง จำนวน 1 อัตรา
3. นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา
4. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2542 (29 พฤศจิกายน 2542)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน  
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย  
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ  
ที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ.2559
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลา (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตราย เป็นปกติ เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินเพิ่มตำแหน่งด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน จำนวน อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (29 พฤศจิกายน 2542)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
4. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0301.1/ว 15241 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการออกคำสั่งให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559
5. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทน นอกเหนือเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ



งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ช่าง จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม ปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (29 พฤศจิกายน 2542)</li> <li>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ.2558</li> <li>4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</li> </ol>			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	360,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน  
พนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม  
ปี (2564 - 2566) จำนวน 3 อัตราโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.5/ว  
36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.



อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา(พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลาญ (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ(พ.สร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือสำนักงาน กจ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
3. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท 0301.1/ว 15241 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการออกคำสั่งให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



งบดำเนินงาน	รวม	1,016,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	162,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านรักษาความเจ็บป่วยนอก

เวลาราชการและในวันหยุดราชการ(แพทย์ พยาบาล ทันต

แพทย์) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทน

บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการ

จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่า

ป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบ

คัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

ทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทาง

วินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้า

อันตรายเป็นครั้งคราว

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ

แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่

พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/

ว 380. เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนด

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัล

ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างของ

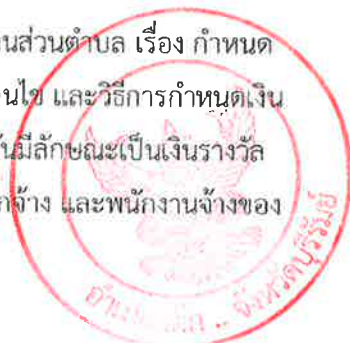
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

4. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนด

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ



องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000	บาท
-------------	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล มี  
สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง  
วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก  
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร ท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (15 กันยายน พ.ศ.2563)			
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลง วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน			
5. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน			
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			



ค่าใช้จ่าย	รวม	682,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้กับผู้รับจ้างเพื่อทำการอย่างใดอย่างใด อย่างหนึ่ง เช่น ค่าล้าง อัด ขยายภาพถ่าย ต่างๆ ค่าจ้างเหมา แบบแปลน จัดทำเอกสาร พิมพ์งาน เย็บเล่ม เข้าเล่ม หนังสือ ระเบียบต่างๆ ค่าจ้างจัดทำแผ่น ที่เกี่ยวกับแผนงานคณะ และชุมชน ฯลฯ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (ค่าจ้างติดตามและประเมินผล))	จำนวน	432,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเอกชน ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562)			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีเบิกจ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			



รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบ  
รายการจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562 (11 ตุลาคม 2562)

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (11 ตุลาคม 2557)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2089 ลงวันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน



ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

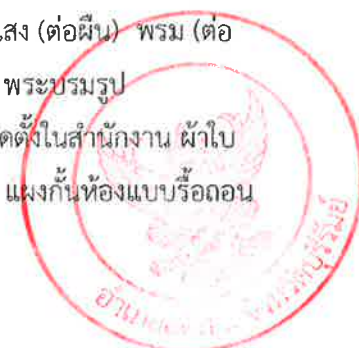
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	630,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

วัสดุคงทน สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็กขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรูดอน



ได้ (Partition) ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม  
สิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน  
สั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ  
คำผิด เทปขาว ลวดเสียบกระดาษ กาว สมุด ส่งเอกสาร ตลับผง  
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปวีซีดีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้  
บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ  
ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธง  
ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข ซีดีดี น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน  
สำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา กรวยดอกไม้ ฯลฯ  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าใช้ในกิจการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง  
วังและสาธารณะ เช่น สายไฟ, หลอดไฟฟ้า, สวิตช์เปิด - ปิด  
, สตาร์ทเตอร์ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563



2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่ถูกจำหน่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

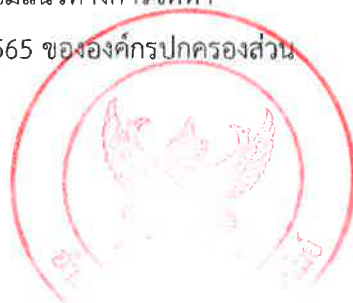
วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างใช้ในการดำเนินงานของ อบต. เช่น ตะปู , ค้อน , สี , ไม้ ต่าง ๆ ท่อพีวีซี และวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่ถูกจำหน่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพล่า ตลับลูกปืนน้ำมันเบรค หัวเทียน ไชควง น็อต และสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ ไฟล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย คีมล๊อค สัญญาณไฟกระพริบกรวย จราจร ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol>	จำนวน	30,000	บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล ที่ใช้กับเครื่องฟันทมอกควัน และวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ</p> <p>ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ</li> </ol>	จำนวน	30,000	บาท

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมด  
ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้อง  
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง

วัสดุคงทน สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ  
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่  
คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือการบันทึกข้อมูล ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม  
สิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact  
Disc, F lash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reet Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tap  
e) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง  
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย  
เคเบิล ฯลฯ

ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ สิ่งของที่ใช้เป็นวัสดุ  
อุปกรณ์หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม  
กลาง รวมถึงรายจ่าย เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์

ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแอน

พิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (Memory chip) เช่น RAM คัดซีทไฟด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย



สัญญาณ (Hub) แผงวงจร  
อิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิส (Hard Disk) แบบ ซีดี (CD- ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	5,563,687	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมและปรับปรุงครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกิจการ บริหารงานกองช่าง



<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,634,427</b>	<b>บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)	จำนวน	178,247	บาท
------------------------------------	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ในการดำเนินการก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค สิ่งสาธารณูปการ ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ และค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างเกี่ยวกับการคำนวณเงินเพิ่มและการอนุมัติจ่ายเงินเพิ่ม(ค่า K) แก่ผู้รับจ้างของหน่วยงาน ในฐานะคู่สัญญาจ้าง

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 เรื่อง การขอรับเงินชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)
3. หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2147 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2561 เรื่องการตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง สัญญาจ้างแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกอะโตด – บ้านทุ่ง  
วัง จำนวน 481,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
บ้านโคกอะโตด – บ้านทุ่งวัง หมู่ที่ 11 บ้านโคกอะโตด ตำบลทุ่ง  
วัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ปริมาณงาน เกรดปรับถนนผิว  
จราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 160 เมตร เทคอนกรีตเสริมเหล็กผิว  
จราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 160 เมตร หนา 0.15 เมตร  
หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหิน  
คลุกทั้ง 2 ข้าง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ  
ชั่วคราว 1 ป้าย ป้ายโครงการแบบถาวร 1 ป้าย ราย  
ละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท และ อบต. ทุ่งวัง  
กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.(2561-2565)เพิ่มเติมฉบับ  
ที่ 2 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 7

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเกาะน้อย จำนวน 481,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก บ้านหนองเกาะน้อย หมู่ที่12 บ้านหนองเกาะน้อย ตำบล  
ทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ปริมาณงาน เกรดปรับถนน  
ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 160 เมตรเทคอนกรีตเสริมเหล็ก  
ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 160 เมตร หนา 0.15 เมตร  
หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ไหล่ทางลง  
หินคลุกทั้ง 2 ข้าง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ  
ชั่วคราว 1 ป้าย ป้ายโครงการแบบถาวร 1 ป้าย ราย  
ละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท และอบต.ทุ่งวัง  
กำหนด-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.(2561-  
2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 32



-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กแยกศาลากลางบ้าน –บ้านนางประภามาศ ยี่รัมย์ จำนวน 481,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กแยกศาลากลางบ้าน – บ้านนางประภามาศ ยี่รัมย์หมู่ที่ 9 บ้านดอนแก้ว ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ปริมาณงาน เกรดปรับถนนผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 160 เมตร เทคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 160 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกทั้ง 2 ข้าง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ชั่วคราว 1 ป้าย ป้ายโครงการแบบถาวร 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท และอบต.ทุ่งวังกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (2561-2565) ฉบับที่ 3 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 17

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านค้อ-บ้านหนองแวง จำนวน 366,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านค้อ – บ้านหนองแวง หมู่ที่ 5 บ้านค้อ ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ปริมาณงาน เกรดปรับถนนผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 150 เมตร เทคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกทั้ง 2 ข้าง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ชั่วคราว 1 ป้าย ป้ายโครงการแบบถาวร 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท และอบต.ทุ่งวังกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (2561-2565) ฉบับที่ 2 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 4



-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านตาลอง-บ้านหนอง  
ดาเพ็ง จำนวน 278,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก สายบ้านตาลอง – บ้านหนองดาเพ็ง หมู่ที่ 7 บ้านตา  
ลอง ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ปริมาณ  
งาน เกรดปรับถนนผิวจราจร  
กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร เทคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจร  
กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่  
คอนกรีตไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุก  
ทั้ง 2 ข้าง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ  
ชั่วคราว 1 ป้าย ป้ายโครงการแบบถาวร 1 ป้าย รายละเอียด  
ตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท และอบต.ทุ่งวังกำหนด  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.(2561-2565) ฉบับ  
ที่ 3 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 10

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านสมหวัง-บ้านโนน  
สะอาด จำนวน 478,100 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก สายบ้านสมหวัง – โนนสะอาด หมู่ที่ 8 บ้าน  
สมหวัง ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ปริมาณ  
งาน เกรดปรับถนนผิวจราจร  
กว้าง 4 เมตร ยาว 170 เมตร เทคอนกรีตเสริมเหล็กผิว  
จราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 170 เมตร ทน 0.15 เมตร  
หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 680 ตารางเมตร ไหล่ทางลง  
หินคลุกทั้ง 2 ข้าง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ  
ชั่วคราว 1 ป้าย ป้ายโครงการแบบถาวร 1 ป้าย ราย  
ละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทางหลวงชนบท และอบต.ทุ่งวัง  
กำหนด  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.(2561-2565) ฉบับ  
ที่ 2 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 6



<p>-โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กโดยใช้วัสดุแอสฟัลท์ติกคอนกรีตปูทับผิวจราจร สายแยก ทวีกิจ - หนองเกาะน้อย หมู่ที่ 3 บ้านคุ้มบ้านดํา ตำบลทุ่งวัง อำเภอเสถียร จังหวัดบุรีรัมย์ ปริมาณงาน ปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยใช้วัสดุแอสฟัลท์ติกคอนกรีตปูทับผิวจราจร ผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 450 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ลาดยางไม่น้อยกว่า 2,250 ตารางเมตรพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ป้าย ป้ายโครงการแบบถาวร 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบ อบต.ทุ่งวังกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับที่ 2 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 14</p>	จำนวน	936,780	บาท
--	-------	---------	-----

<p>-โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในตำบล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยใช้วัสดุแอสฟัลท์ติกคอนกรีตปูทับผิวจราจร บ้านตุงเวียง(ซอปปูตา) หมู่ที่ 15 บ้านตุงเวียง ตำบลทุ่งวัง อำเภอเสถียร จังหวัดบุรีรัมย์ ปริมาณงาน ปรับปรุงผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยใช้วัสดุแอสฟัลท์ติกคอนกรีตปูทับผิวจราจร ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 270 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ลาดยางไม่น้อยกว่า 1,080 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ป้าย ป้ายโครงการแบบถาวร 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบ อบต.ทุ่งวังกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.(2566-2570) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 87</p>	จำนวน	411,800	บาท
--	-------	---------	-----



<p>-โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกรอบหนองจอก</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกรอบหนองจอก หมู่ที่ 1 บ้านทุ่งวัง ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ปริมาณงาน เกรดปรับถนน กว้าง 4 เมตร ยาว 300 เมตร หรือมีพื้นที่เกรดปรับไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร ลงหินคลุกเสริม กว้าง 4 เมตร ยาว 300 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 120 ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ป้าย ป้ายโครงการแบบถาวร 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบ อบต.ทุ่งวังกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.(2561-2565) ฉบับที่ 3 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	95,500	บาท
<p>-โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกสายห้วยทางช้าง – บ้านโคกอะโตน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกสายห้วยทางช้าง – บ้านโคกอะโตนหมู่ที่11 บ้านโคกอะโตน ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ปริมาณงาน เกรดปรับถนน กว้าง 4 เมตร ยาว 1,400 เมตร หรือมีพื้นที่เกรดปรับไม่น้อยกว่า 5,600 ตารางเมตร ลงหินคลุกเสริม กว้าง 4 เมตร ยาว 1,400 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 560 ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว 1 ป้าย ป้ายโครงการแบบถาวร 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบ อบต.ทุ่งวังกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.(2561-2565) ฉบับที่ 3 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 24</p>	จำนวน	445,800	บาท



# แผนงานการเกษตร



## แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,416,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	654,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	654,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	612,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น  
ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น  
ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน  
แผนอัตรากำลังสามปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา แยกรายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 อัตรา
2. นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 อัตรา

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2542 (29 พฤศจิกายน 2542)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน  
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ  
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ.  
2559
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง  
การเกษตร จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม  
ปี (2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน



## ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (29 พฤศจิกายน 2542)
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ.2558
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>762,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>63,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตราเป็นครั้งคราว

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ



1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่  
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/  
ว 380. เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนด  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัล  
ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
4. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนด  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล  
ประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2558
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล  
มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง



วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก  
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
---	-------	-------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร  
ท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2549
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2563 (15 กันยายน พ.ศ.2563)

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลง  
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/  
ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน  
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

5. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลง  
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง  
การศึกษาและค่าเล่าเรียน

6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี



ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>349,000</b>	<b>บาท</b>
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่าย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า  
ชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า  
ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย  
เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจาย  
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมในการ  
ตั้งขยะ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมา  
บริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่า  
ติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ  
ต่างๆ ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลง  
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง  
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 324,000 บาท  
(ค่าจ้างติดตามและประเมินผล)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเอกชน  
ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562 (11 ตุลาคม 2562)

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลง  
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง  
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก  
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562 (11 ตุลาคม 2562)

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

5.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
2557 (11 ตุลาคม 2557)

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ



องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2089 ลงวันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ

ค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ



งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง

วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

วัสดุคงทน สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็กขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จาลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ

คำผิด เทปกาว ลวดเสียบกระดาษ กาว สมุด ส่งเอกสาร ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้



บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ  
ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ฝาสำลี ธง  
ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
ห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน  
สำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา กรวยดอกไม้ ฯลฯ  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทาง  
การเกษตร เช่น ปุ๋ย จอบ เสียม พันธุ์พืช ฯลฯ.ที่ใช้ในกิจการที่  
เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี



ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง</p> <p>วัสดุคงทน สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือการบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ สิ่งของที่ใช้เป็นวัสดุอุปกรณ์หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแอนิเมค (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory chip) เช่น RAM คัดซีพีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจร</p>			



อิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิส (Hard Disk) แบบ ซีดี (CD- ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์สูบน้ำด้วยไฟฟ้า หมู่ที่ 5 บ้านค้อ และ หมู่ที่ 4 บ้านกอก ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ (กองส่งเสริมการเกษตร)



งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	150,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการ คลองสวายน้ำใส คนไทยมีความสุข	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการคลองสวายน้ำ ใส คนไทยมีความสุข เช่นค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้าง เครื่องจักร ค่าจ้างเหมาทำป้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตาม รายละเอียด ประกอบโครงการ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (11 ตุลาคม 2562) 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3479 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น 6.แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 124 ลำดับที่ 3			
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ "สมเด็จพระ พระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรี สิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมา คุณากรปิยะชาติ สยามบรมราชกุมารี"	จำนวน	50,000	บาท



-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอนุรักษ์  
พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ  
ฯ กิจกรรมงานปลูกทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมงานสำรวจเก็บ  
รวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น กิจกรรมการปลูกรักษาทรัพยากร  
ท้องถิ่น กิจกรรมงานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร  
ท้องถิ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องตม ค่าอาหารว่าง ค่า  
ป้าย ค่าพันธุ์พืชและอื่น ๆ ตามเอกสารประกอบโครงการ  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้าที่ 125  
ลำดับที่ 4

